المملكة المغربية
وزارة الداخلية
إقليم مديونـــة
جماعة المجاطية أولاد الطالب
مديرية المصالح
مصلحة الموارد البشرية
عدد: 2026/94

المجاطية في: 29 أبريل 2026

بطاقة الوظيفة و الكفاءات المطلوبة
لشغل منصب رئيس مصلحة جماعة المجاطية أولاد الطالب

المنصب المراد شغله	رئيس مصلحة
مهام الأساسية للمنصب	- الإشراف على البنية الإدارية التي يتولى رئاستها و تنسيق العمل بين مختلف مكوناتها و مكونات المصالح الأخرى. - مساعدة رئيس القسم في القيام بالمهام المنوطة به. - تنفيذ الأعمال المنوطة بهذا المنصب حسب قرار رئيس جماعة المجاطية أولاد طالب رقم 121 بتاريخ 26 أكتوبر 2018، بشأن تنظيم إدارة الجماعة و تحديد إختصاصاتها. - تأطير و مراقبة الموظفين التابعين للمصلحة بتنسيق مع رؤساء المصالح الأخرى.
الأنشطة	- تقديم الإستشارة القانونية لموظفي المصلحة الذي يتولى رئاستها. - مراقبة و تتبع المراسلات الواردة على المصلحة و الصادرة عنها. - السهر على حسن سير المصلحة.
الكفاءات المطلوبة	• <u>المؤهلات المعرفية:</u> - التوفر على مؤهلات علمية و تكوينية كافية في المجالات المرتبطة بالمنصب. - الإلمام بالقوانين و التشريعات و المساطر المتعلقة ذات الصلة بالتخصصات المرتبطة بالمهام الأساسية المنوطة بالمصلحة. • <u>المؤهلات التدبيرية و الشخصية:</u> - التمكن من القواعد العامة للتنسيق بين موظفي المصلحة و تدبيرها و تملك روح القيادة و المبادرة. - المؤهلات المتعلقة بتنظيم الإدارة و تدبير الموارد البشرية. - القابلية للتكوين و إستعمال الإعلاميات و التكنولوجيات الحديثة. - الدقة و الموضوعية. - روح المسؤولية و التضحية.
الدبلوم أو الشهادة المطلوبة	- شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة.
التجربة المهنية	- سنتين بالنسبة للموظفين المرسمين و ثلاث سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين.

<u>إمضاء</u>: رئيس المجلس الجماعي
هاشم أمين الشفيق

عمالة إقليم مديونة
مصلحة الموارد البشرية
جماعة المجاطية أولاد طالب

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
إقليم مديونــة
جماعة المجاطية أولاد الطالب
مديرية المصالح
مصلحة الموارد البشرية
عدد: 2026/95

المجاطية في: 28 أبريل 2026

بطاقة الوظيفة و الكفاءات المطلوبة
لشغل منصب رئيس قسم جماعة المجاطية أولاد الطالب

المنصب المراد شغله	رئيس قسم
المهام الأساسية للمنصب	- تأمين السير العادي للمصالح التابعة للقسم. - مساعدة مدير المصالح في القيام بالمهام المنوطة به. - تنفيذ الأعمال المنوطة بهذا المنصب حسب قرار رئيس جماعة المجاطية اولاد طالب رقم 121 بتاريخ 26 أكتوبر 2018، بشأن تنظيم إدارة الجماعة و تحديد إختصاصاتها. - تأطير و مراقبة الموظفين التابعين للقسم بتنسيق مع رؤساء المصالح التابعة للقسم.
الأنشطة	- تقديم الاستشارة القانونية لموظفي القسم الذي يتولى رئاسته. - مراقبة و تتبع المراسلات الواردة على القسم و الصادرة عنه. - السهر على حسن سير المصالح التابعة للقسم.
الكفاءات المطلوبة	• <u>المؤهلات المعرفية:</u> - التوفر على مؤهلات علمية و تكوينية كافية في المجالات المرتبطة بالمنصب. - الإلمام بالقوانين و التشريعات و المساطر المتعلقة وذات الصلة بالتخصصات المرتبطة بالمهام الأساسية المنوطة بالقسم و المصالح التابعة له. • <u>المؤهلات التدبيرية و الشخصية:</u> - التمكن من القواعد العامة للتنسيق بين المصالح و تدبيرها و تملك روح القيادة و المبادرة. - المؤهلات المتعلقة بتنظيم الإدارة و تدبير الموارد البشرية. - القابلية للتكوين و إستعمال الإعلاميات و التكنولوجيات الحديثة. - الدقة و الموضوعية. - روح المسؤولية و التضحية.
الدبلوم أو الشهادة المطلوبة	- شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة.
التجربة المهنية	- أربع سنوات بالنسبة للموظفين المرسمين و خمس سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين.

<u>إمضاء</u> : رئيس المجلس الجماعي
هاشم أمين الشفيق

عمالة إقليم مديونة
مصلحة الموارد البشرية
جماعة المجاطية أولاد طالب