المملكة المغربية
وزارة الداخلية
عمالة إقليم بني ملال
دائرة القصيبة
قيادة تاكزيرت
جماعة تاكزيرت

الملحق رقم 01

بطاقة مهام المنصب و الكفاءات المطلوبة لشغل

■ منصب مدير المصالح بجماعة تاكزيرت

1- المهام الأساسية لمنصب مدير المصالح :

- مساعدة رئيس الجماعة في ممارسة الصلاحيات المخولة له.
- السهر على تتبع تنفيذ مقررات المجلس و قرارات الرئيس، و توجيهها للسيد عامل الإقليم قصد التأشير عليها عند الاقتضاء.
- الإشراف على تنظيم إدارة الجماعة وفق الهيكل التنظيمي المعتمد، وتنسيق العمل بين مختلف المصالح داخل إدارة الجماعة و مع المصالح الخارجية تحت مسؤولية ومراقبة رئيس الجماعة.
- تأطير الموظفين و تقييم أدائهم و الإشراف على مكتب التدقيق الداخلي لإدارة الجماعة.
- الاطلاع على المراسلات الصادرة عن الجماعة و الواردة عليها وتتبع مآلها.
- السهر على حسن سير إدارة الجماعة، و تقديم تقارير للرئيس كلما طلب منه ذلك.
- المساعدة في إعداد أشغال دورات مجلس الجماعة و اجتماعات اللجان المساعدة.
- العضوية بلجنة الصفقات العمومية لجماعة تاكزيرت.
- المساهمة في إعداد برنامج عمل الجماعة و تتبعه و تحيينه و تقييمه.

الكفاءات المطلوبة لتقلد المنصب :

1- المؤهلات المعرفية :

- الإلمام بالتشريعات و القوانين والمساطر المتعلقة بتدبير شؤون الجماعة الترابية و تسيير المرافق التابعة لها (القوانين التنظيمية للجماعات الترابية، تدبير الموارد البشرية و المحاسبة،الممتلكات الجماعية، الصفقات العمومة، التعمير، الحالة المدنية، الشرطة الإدارية، المنازعات والشكايات و العرائض والشراكة والتعاون ...).

2- المؤهلات التدبيرية :

- التوفر على الكفاءة و الخبرة اللازمة في مجال التخطيط الاستراتيجي التشاركي.
- القدرة على تنسيق العمل و المهام بين مختلف أجهزة المجلس و مصالح الجماعة و المصالح الخارجية.
- التمكن من استعمال تكنولوجيا الإعلاميات لتحديث إدارة الجماعة و تطويرها.

3- المؤهلات الشخصية :

- التحلي بالحس التنظيمي وروح المبادرة والمسؤولية والقيادة.
- القدرة على التأطير، التواصل، الحوار و الترافع
- الدقة والموضوعية.

المملكة المغربية * وزارة الداخلية
جماعة تاكزيرت
إقليم بني ملال

Le Président الرئيس
المختار اوشمال
EL MOUKHTAR OUCHAMAL

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
عمالة إقليم بني ملال
دائرة القصيبة
قيادة تاكزيرت
جماعة تاكزيرت

الملحق رقم 02

بطاقة تحديد المهام و الكفاءة المطلوبة لشغل منصب رئيس

■ قسم الشؤون الإدارية و المالية و القانونية

1-مهام المنصب

- الإشراف على البنية الإدارية التي يتولى رئاستها و تنسيق العمل بين مكوناتها
- التقيد بطبيعة الأعمال المنوطة بهذا المنصب حسب مقرر المجلس المتعلق بتنظيم الإدارة الجماعية و تحديد اختصاصاتها
- تقديم الاستشارة القانونية لموظفي القسم الذي يتولى رئاسته
- السهر على تطبيق المقتضيات القانونية و التنظيمية و المساطر الجاري بها العمل بالمصالح التابعة للقسم
- الإشراف على إعداد و تنفيذ الميزانية
- الإشراف على تدبير و تنمية الموارد المالية
- المساهمة في إعداد برنامج عمل الجماعة
- السهر على حفظ و التدبير الأمثل للأرشيف الخاص بالقسم
- تأطير و مراقبة و تامين انضباط و مواظبة الموظفين التابعين للقسم و بتنسيق مع رؤساء المصالح
- المواكبة المباشرة لعمليات تعميم و تفعيل التقنيات الحديثة على مستوى القسم
- إعداد التقارير عن أداء المصالح التابعة للقسم عند الاقتضاء
- تلقي الشكايات و التعرضات المتعلقة بمجال اختصاص المصلحة، و العمل على برمجة اجتماعات لدراستها
- الدقة و الموضوعية
- روح المسؤولية و التضحية

2-متطلبات المنصب

- الإلمام بالتشريعات و القوانين و المساطر المؤطرة لهذا القسم
- التمكن من القواعد العامة للتنسيق بين المصالح و تملك روح القيادة و المبادرة
- حسن الإنصات و الانفتاح و التواصل الداخلي و الخارجي
- تملك أدوات و تقنيات و مناهج الشأن المحلي و منظومات التتبع و التقييم

المملكة المغربية وزارة الداخلية جماعة تاكزيرت إقليم بني ملال

Le Président الرئيس
المختار اوشمال
EL MOUKHTAR OUCHAMAL

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
عمالة إقليم بنبي ملال
دائرة القصيبة
قيادة تاكزيرت
جماعة تاكزيرت

الملحق رقم 3

بطاقة تحديد المهام و الكفاءة المطلوبة لشغل منصب رئيس

- قسم التعمير و البيئة و حفظ الصحة و الأشغال و الممتلكات و الشؤون الاقتصادية و الاجتماعية و الثقافية و الرياضية

1-مهام المنصب

- الإشراف على البنية الإدارية التي يتولى رئاستها و تنسيق العمل بين مكوناتها
- التقيد بطبيعة الأعمال المنوطة بهذا المنصب حسب مقرر المجلس المتعلق بتنظيم الإدارة الجماعية و تحديد اختصاصاتها
- تقديم الاستشارة القانونية لموظفي القسم الذي يتولى رئاسته
- السهر على تطبيق المقتضيات القانونية و التنظيمية و المساطر الجاري بها العمل بالمصالح التابعة للقسم
- تتبع المراسلات المتعلقة بالقسم
- وضع تقارير دورية حول عمل المصالح التابعة للقسم
- وضع بنك المشاريع المزمع انجازها بالجماعة
- اتخاذ التدابير اللازمة لممارسة الشرطة الإدارية في مجال التعمير و البيئة
- السهر على حفظ و التدبير الأمثل للأرشيف الخاص بالقسم
- تأطير و مراقبة و تامين انضباط و مواظبة الموظفين التابعين للقسم و بتنسيق مع رؤساء المصالح
- المواكبة المباشرة لعمليات تعميم و تفعيل التقنيات الحديثة على مستوى القسم
- إعداد التقارير عن أداء المصالح التابعة للقسم عند الاقتضاء
- الدقة و الموضوعية
- روح المسؤولية و التضحية

2-متطلبات المنصب

- الإلمام بالتشريعات و القوانين و المساطر المؤطرة لهذا القسم
- التمكن من القواعد العامة للتنسيق بين المصالح و تملك روح القيادة و المبادرة
- حسن الإنصات و الانفتاح و التواصل الداخلي و الخارجي
- تملك أدوات و تقنيات و مناهج الشأن المحلي و منظومات التتبع و التقييم

Le Président الرئيس
المختار اوشمال
EL MOUKHTAR OUCHAMAL

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
عمالة إقليم بني ملال
دائرة القصيبة
قيادة تاكزيرت
جماعة تاكزيرت

الملحق رقم 04

بطاقة تحديد المهام و الكفاءة المطلوبة لشغل منصب رئيس

■ مصلحة الممتلكات و الآليات

1-مهام المنصب

- ضمان حكامة إدارية بناءة و فعالة للمصلحة
- السهر على تطبيق المقتضيات القانونية و التنظيمية و المساطر الجاري بها العمل بالمصلحة.
- السهر على حفظ و التدبير الأمثل للأرشيف الخاص بالمصلحة
- تأطير و مراقبة و تامين انضباط و مواظبة الموظفين التابعين للمصلحة
- إعداد التقارير عن أداء المصلحة عند الاقتضاء
- تدبير الممتلكات الجماعية
- تدبير العتاد و آليات الجماعة
- تدبير المخزن الجماعي
- ضبط المحاسبة المادية
- تدبير المحجز الجماعي
- تدبير حظيرة السيارات
- تلقي الشكايات و التعرضات المتعلقة بمجال اختصاص المصلحة، و العمل على برمجة اجتماعات لدراستها
- تدبير المراسلات، إعداد التقارير الإدارية الخاصة بالمصلحة و إرسالها في الوقت المحدد للمصالح المختصة
- المواكبة المباشرة لعمليات تعميم و تفعيل التقنيات الحديثة على مستوى المصلحة
- تمثيل الجماعة في الاجتماعات المتعلقة بالمصلحة بمختلف الإدارات العمومية و بلجان المجلس
- الدقة و الموضوعية
- روح المسؤولية و التضحية

2-متطلبات المنصب

- الإلمام بالتشريعات و القوانين و المساطر المؤطرة لهذه المصلحة
- القدرة على التدبير المعتمد على تكنولوجيا المعلوميات و التواصل الحديثة
- حسن الإنصات و الانفتاح و التواصل الداخلي و الخارجي
- تملك أدوات و تقنيات و مناهج الشأن المحلي و منظومات التتبع و التقييم

المملكة المغربية * وزارة الداخلية * جماعة تاكزيرت * إقليم بني ملال

Président الرئيس
المختار اوشمال
EL MOUKHTAR OUCHAMAL

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
عمالة إقليم بني ملال
دائرة القصيبة
قيادة تاكزيرت
جماعة تاكزيرت

الملحق رقم 05

بطاقة تحديد المهام و الكفاءة المطلوبة لشغل منصب رئيس

- مصلحة التخطيط وتدبير المجال وشؤون البيئة وحفظ الصحة

1-مهام المنصب

- ضمان حكامة إدارية بناءة و فعالة للمصلحة
- السهر على تطبيق المقتضيات القانونية و التنظيمية و المساطر الجاري بها العمل بالمصلحة.
- السهر على حفظ و التدبير الأمثل للأرشيف الخاص بالمصلحة
- تأطير و مراقبة و تامين انضباط و مواظبة الموظفين التابعين للمصلحة
- إعداد التقارير عن أداء المصلحة عند الاقتضاء
- تتبع تطبيق وثائق التعمير
- التعمير وتسليم رخص البناء والسكن ومراقبة البناء
- التخطيط وتدبير المجال
- مراقبة النظافة والمحافظة على البيئة
- حفظ الصحة الوقاية ومحاربة الأمراض
- دراسة وإبداء الرأي في مشاريع التجزئات والمجموعات السكنية
- تدبير المراسلات، إعداد التقارير الإدارية الخاصة بالمصلحة و إرسالها في الوقت المحدد للمصالح المختصة
- المواكبة المباشرة لعمليات تعميم و تفعيل التقنيات الحديثة على مستوى المصلحة
- تمثيل الجماعة في الاجتماعات المتعلقة بالمصلحة بمختلف الإدارات العمومية و بلجان المجلس
- الدقة و الموضوعية
- روح المسؤولية و التضحية

2-متطلبات المنصب

- الإلمام بالتشريعات و القوانين و المساطر المؤطرة لهذه المصلحة
- القدرة على التدبير المعتمد على تكنولوجيا المعلوميات و التواصل الحديثة
- حسن الإنصات و الانفتاح و التواصل الداخلي و الخارجي
- تملك أدوات و تقنيات و مناهج الشأن المحلي و منظومات التتبع و التقييم

المملكة المغربية * وزارة الداخلية * جماعة تاكزيرت * إقليم بني ملال *

Président الرئيس
المختار اوشمال
EL MOUKHTAR OUCHAMAL