المملكـــة المغربيـــة
وزارة الداخليـــــــــــة
إقليـــــــم الجديـــــــدة
جماعـــــــة الجديـــــــدة
قسم الشؤون المالية والإدارية والقانونية
مصلحـــة المـــوارد البشريـــة
والشـــؤون الإداريـــة والقانونيـــة

بطاقة مهام المنصب والكفاءات المطلوبة
منصب رئيس مصلحة الشؤون الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والرياضية

مهام المنصب	- إعداد التراخيص ذات الصبغة التجارية والحرفية والمهنية والخدماتية، ومسك ملفاتها. - مسك إحصائيات المؤسسات (المنظمة- المهيكلة- المقننة). - تلقي الملفات المتعلقة بالرخص التجارية والحرفية والمهنية. - دراسة الملفات من حيث الوثائق الإدارية والتقنية. - إعداد لائحة المحلات التي تتم معاينتها من قبل اللجنة المحلية المكلفة بدراسة طلبات الترخيص التجاري والحرفي. - إعداد المحاضر بعد المعاينة. - معالجة الملفات وفق ملاحظات اللجنة و ذلك باتخاذ الإجراءات القانونية اللازمة. - تتبع المشاريع المبرمجة في إطار ملف المبادرة الوطنية للتنمية البشرية . - تتبع ومواكبة البرامج الاجتماعية، - تأطير وتنشيط الأعمال الاجتماعية والخيرية. - المساهمة في إنجاز برامج المساعدة والدعم الاجتماعي. - تتبع أنشطة الجمعيات الاجتماعية الممنوحة من طرف المجلس الجماعي. - ربط التواصل وتنمية التعاون مع المؤسسات ذات الطابع الاجتماعي. - تدبير ملف دعم الجمعيات الاجتماعية بتنسيق مع مصالح القسم. - تتبع ومواكبة الأنشطة الثقافية والرياضية. - تتبع أنشطة الجمعيات الثقافية والرياضية. - تتبع المنح والمبادرات الثقافية. - تتبع ملفات الشراكة المبرمة في القطاع الثقافي والرياضي مع الجماعة. - تتبع الأنشطة الرياضية و الثقافية بتراب الجماعة .
الكفاءات المطلوبة	**المؤهلات المعرفية:** - الإلمام بالقوانين والأنظمة المتعلقة بالجماعات. - الإلمام بالقوانين والأنظمة المتعلقة بالغرف المهنية. **المؤهلات التدبيرية:** - المؤهلات التدبيرية المتعلقة بتنظيم المصلحة. - المؤهلات التواصلية. - الإلمام بتقنيات التواصل. - مؤهلات تمكن من إعداد وإنجاز وتتبع وتقييم برنامج عمل الجماعة. **المؤهلات الشخصية:** - القيادة. - الحس التنظيمي. - روح المبادرة. - روح المسؤولية. - الدقة والموضوعية والصرامة.

الجديدة في: 26 يناير 2026

رئيس جماعة الجديدة

جماعة الجديدة
إقليم الجديدة