المملكة المغربية
وزارة الداخلية
ولاية جهة طنجة تطوان الحسيمة
عمالة اقليم الحسيمة
جماعة ترجيســت
مكتب الشؤون الإدارية والقانونية
وحدة الموارد البشرية

**قرار لرئيس المجلس الجماعي لترجيست**
**رقم : 98 بتاريخ : 09 فبراير 2026**
**بشان فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح بجماعة تارجيست.**

إن رئيس المجلس الجماعي لترجيست :

* بناء على الظهير الشريف رقم :1.58.008 الصادر بتاريخ : 04 شعبان 1377 موافق 24 فبراير 1958 المتعلق بالنظام الأساسي العام للوظيفة العمومية حسبما وقع تغييره وتتميمه .
* بناء على الظهير الشريف رقم : 1.15.85 الصادر في 20 رمضان 1436 (07 يوليو 2015) بتنفيذ القانون التنظيمي رقم : 14-113 المتعلق بالجماعات .
* بناء على المرسوم رقم : 2.77.738 الصادر في 10 شوال 1397 الموافق 1977.09.27 بمثابة النظام الأساسي الخاص بموظفي الجماعات المحلية وهيئاتها.
* بناء على المرسوم رقم : 2.11.681 الصادر في 28 ذي الحجة 1432 ه موافق 25 فبراير 2011 في شان كيفيات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية.
* بناء على المرسوم رقم 2.97.1052 الصادر في 04 شوال 1418 موافق 02 فبراير 1998 بإحداث تعويض جزافي لفائدة بعض موظفي ومستخدمي الدولة عن استعمال سياراتهم الخاصة لحاجات المصلحة.
* بناء على دورية السيد وزير الداخلية رقم D4790 الصادرة في 31 يوليوز 2018 المتعلقة بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية وهيئاتها ونظام التعويضات عن المسؤولية.
* بناء على المرسوم رقم 2.21.580 الصادر في 02 محرم 1443 موافق 31 غشت 2021 يتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات والمقاطعات والاجور والتعويضات المرتبطة بها.
بناء على قرار السيد وزير الداخلية رقم 2522.21 الصادر في 2021/10/28 بتحديد شروط وكيفيات التعيين في بعض المناصب العليا بإدارات الجماعات.
* بناء على منشور السيد الوزير المنتدب لدى رئيس الحكومة رقم 01 بتاريخ 05 فبراير 2019 المتعلق بشروط الترشح لمنصبي رئيس قسم او رئيس مصلحة بالإدارات العمومية .
* بناء على منشور السيد وزير الداخلية رقم : D7563 بتاريخ 15 نونبر 2021 حول التعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية ومؤسسات التعاون ومجموعات الجماعات الترابية .
* بناء على قرار وزير الداخلية عدد 1019.24 الصادر في 19 ابريل 2024 بتفويض سلطة التأشير على قرارات وعقود التعيين والاعفاء وانهاء المهام من المناصب العليا بالجماعات الترابية وهيئاتها للسادة الولاة والعمال.
* بناء على منشور وزير الداخلية عدد 9453 بتاريخ 24 يونيو 2024 حولب قرار وزير الداخلية بتفويض سلطة التأشير على قرارات وعقود التعيين والاعفاء ونهاء المهام من المناصب العليا بالجماعات الترابية ومؤسسات التعاون ومجموعات الجماعات الترابية .
* بناء على مقرر المجلس الجماعي المتخذ في الدورة الاستثنائية المنعقدة بتاريخ 2020/08/18 المتعلق بتنظيم إدارة الجماعة وتحديد اختصاصاتها.
* بناء على قرار رئيس المجلس الجماعي لتارجيست رقم: 291 بتاريخ : 07 شتنبر 2020 بشان تنظيم ادارة المجلس الجماعي لتارجيست وتحديد اختصاصاته والمؤشر عليه من قبل عامل إقليم الحسيمة بتاريخ 2020/10/22.

**يقرر ما يلـــــــــــــــي**

**المادة الأولى:** يعلن السيد رئيس الجماعة عن فتح باب الترشيح لشغل المنصب الشاغر لمدير المصالح بجماعة تارجيست .

المادة الثانية : يفتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح في وجه الموظفين المرسمين والاعوان المتعاقدين المنتسبين لميزانية جماعة تارجيست والذين تتوفر فيهم الشروط التالية :

- ان يكونوا مرتبين على الاقل ، في درجة متصرف من الدرجة الثانية او في اطار مهندس الدولة ، او في احدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل.
- ان يكونوا حاصلين على الاقل ، على شهادة او دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة او درجة مماثلة.
- ان يتوفروا على الاقل ، على سنتين (02) من الخدمة الفعلية بصفة مرسم او ثلاث (03) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين .

2- الموظفون المرسمون والاعوان المتعاقدون المزاولون في تاريخ الاعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة ، لمهام رئيس مصلحة.

غير انه اذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك يمكن استثناء من احكام الفقرة السابقة ان يترشح لتقلد مهام مدير المصالح الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المنتسبون لميزانية جماعة تارجيست المنتمين على الأقل الى احدى الدرجات المرتبة في سلم الأجور رقم 10 باعتبارها تندرج ضمن الدرجات ذات الترتيب الاستدلالي المماثل لدرجة متصرف من الدرجة الثالثة و المتوفرون على اقدمية لا تقل عن خمسة عشر (15) سنة من الخدمة الفعلية منها اربع (04) سنوات على الاقل في احدى الدرجات المذكورة من دون توفرهم على شهادة الاجازة او ما يعادلها.

المادة الثالثة: يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية :

- طلب الترشيح يوجه إلى السيد رئيس مجلس الجماعة مدعما بموافقة رئيس الجماعة ورايه في كفاءة المرشح .
- السيرة الذاتية للمترشحة او المترشح التي تبين مسار التكوين الشهادات العلمية المحصل عليها ، التكوينات المستفاد منها ، اللغات المتقنة ، التجربة المهنية ، ومهام المسؤولية التي سبق تقلدها .
- برنامج ومنهجية العمل وكذا سبل الرفع من اداء الوحدة الادارية التي سيشرف عليها.
- قرار التعيين في الإطار الحالي.
- قرار التعيين في منصب المسؤولية إذا توفر.
- نسخة من الشهادة المتحصل عليها.

المادة الرابعة : تودع ملفات الترشيح في **ثلاث نسخ** مقابل وصل استلام بمقر إدارة الجماعة - مكتب الضبط خلال التوقيت الإداري المعمول به الى غاية يوم : الجمعة **27 مارس 2026** قبل الساعة الرابعة والنصف مساء وهو آخر اجل لقبول الترشيحات .

المادة الخامسة : تتولى لجنة معينة بقرار لرئيس جماعة تارجيست دراسة ملفات الترشيح وانتقاء الملفات المستوفية للشروط المطلوبة وكذا إجراء المقابلة الانتقائية .

المادة السادسة : يعين المترشح او المترشحة الذي –التي -تم انتقاؤه –ها- لمزاولة مهام مدير المصالح بجماعة تارجيست بقرار لرئيس المجلس الجماعي .

المادة السابعة : ينشر هذا القرار على بوابة الخدمات العمومية www.service public.ma– و يعلق بمقر الجماعة .

ستعلن الجماعة عن تاريخ ومكان إجراء مقابلة الانتقاء فور الانتهاء من دراسة ملفات الترشيح.

ترجيست في 09 فبراير 2026
رئيس المجلس الجماعي

بلال مغطوس

تأشيرة السيد عامل الإقليم
بتاريخ 16 فبراير 2026
عامل إقليم الحسيمة
فؤاد حاجي

وزارة الداخلية
ولاية جهة طنجة تطوان الحسيمة
عمالة اقليم الحسيمة
جماعة ترجيســـت
مكتب الشؤون الإدارية والقانونية
وحدة الموارد البشرية

المرفق لقرار رئيس مجلس جماعة تارجيست رقم : 98
بتاريخ : 09 فبراير 2026
بشان فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح بجماعة تارجيست.

**بطاقة توصيف مهام منصب مدير المصالح والمؤهلات والكفاءات المطلوبة لشغل المنصب.**

- **مهام المنصب :**
- تأطير موظفي الجماعة وتنسيق العمل الاداري مع السهر على حسن سيره.
- مراجعة وتتبع المراسلات الصادرة والواردة والاشراف عليها.
- تقديم التقارير للسيد الرئيس كما طلب منه ذلك.
- مساعدة الرئيس على ممارسة الصلاحيات المخولة له.
- المساعدة في اعداد وتنظيم دورات المجلس واجتماعات اللجان.
- الاشراف على احالة مقررات المجلس على السلطات المختصة قصد التبليغ او التأشير.
- السهر على تنفيذ قرارات الرئيس ومقررات المجلس.
- الحرص على تحقيق اهداف المجلس وفق القوانين لجداري بها العمل.
- التنسيق بين الجماعة والسلطة المحلية والمصالح الخارجية في جميع الشؤون الادارية.
- القيام بالتسيير الاداري بتفويض من الرئيس .
- الامضاء على الوثائق المتعلقة بقبض مداخيل الجماعة وصرف نفقاتها بتفويض من رئيس المجلس.
- الاشراف على اعداد برنامج عمل الجماعة وتتبعه وتحيينه وتقييمه.
- اعداد التقارير الاخبارية التي يقدمها الرئيس للمجلس عند بداية كل دورة عادية حول الاعمال التي قام بها في اطار الصلاحيات المخولة له.

**المؤهلات المعرفية والتدبيرية المطلوبة :**

- الالمام بالتشريعات والقوانين المتعلقة تسيير مصالح الجماعة.
- التوفر على المؤهلات التدبيرية المتعلقة بتنظيم الادارة والتسيير المالي والاداري.
- المؤهلات التدبيرية المتعلقة بتدبير الموارد البشرية للجماعة ( التأطير ، العمل الجماعي ....).
- المؤهلات التواصلية( قوة الاقناع، التفاوض، تدبير المنازعات ....).
- استعمال الاعلاميات والتكنلوجية الحديثة.
- مؤهلات تمكن من اعداد وانجاز وتتبع وتقييم برنامج عمل الجماعة ( التشخيص، التخطيط، التنفيذ، التتبع ،التقييم .....).

**المؤهلات الشخصية:**

- روح المسؤولية.
- الحس التنظيمي.
- روح المبادرة.
- حسن الانصات والانفتاح والتواصل.
- الدقة والموضوعية والصرامة.

**تارجيست في :** 09 فبراير 2026

**رئيس المجلس الجماعي لتارجيست**

إقليم الحسيمة ★ جماعة تارجيست ★