المملكة المغربية
وزارة الداخلية
ولاية جهة بني ملال خنيفرة
إقليم بنبي ملال
دائرة القصيبة
قيادة تاكزيرت
جماعة تاكزيرت

بطاقة مهام المنصب و الكفاءات المطلوبة لشغل منصب مدير المصالح بجماعة تاكزيرت

المهام الأساسية لمنصب مدير المصالح :

- مساعدة رئيس الجماعة في ممارسة الصلاحيات المخولة له.
- السهر على تتبع تنفيذ مقررات المجلس و قرارات الرئيس، و توجيهها للسيد عامل الإقليم قصد التأشير عليها عند الاقتضاء.
- الإشراف على تنظيم إدارة الجماعة وفق الهيكل التنظيمي المعتمد، وتنسيق العمل بين مختلف المصالح داخل إدارة الجماعة و مع المصالح الخارجية تحت مسؤولية ومراقبة رئيس الجماعة.
- تأطير الموظفين و تقييم أدائهم و الإشراف على مكتب التدقيق الداخلي لإدارة الجماعة.
- الاطلاع على المراسلات الصادرة عن الجماعة و الواردة عليها وتتبع مآلها.
- السهر على حسن سير إدارة الجماعة، و تقديم تقارير للرئيس كلما طلب منه ذلك.
- المساعدة في إعداد أشغال دورات مجلس الجماعة و اجتماعات اللجان المساعدة.
- العضوية بلجنة الصفقات العمومية لجماعة تاكزيرت.
- المساهمة في إعداد برنامج عمل الجماعة و تتبعه و تحيينه و تقييمه.

الكفاءات المطلوبة لتقلد المنصب :

1- **المؤهلات المعرفية :**

الإلمام بالتشريعات و القوانين والمساطر المتعلقة بتدبير شؤون الجماعة الترابية و تسيير المرافق التابعة لها (القوانين التنظيمية للجماعات الترابية، تدبير الموارد البشرية و المحاسبة،الممتلكات الجماعية، الصفقات العمومة، التعمير، الحالة المدنية، الشرطة الإدارية، المنازعات والشكايات و العرائض والشراكة والتعاون ...).

2- **المؤهلات التدبيرية :**

- التوفر على الكفاءة و الخبرة اللازمة في مجال التخطيط الاستراتيجي التشاركي.
- القدرة على تنسيق العمل و المهام بين مختلف أجهزة المجلس و مصالح الجماعة و المصالح الخارجية.
- التمكن من استعمال تكنولوجيا الإعلاميات لتحديث إدارة الجماعة و تطويرها.

3- **المؤهلات الشخصية :**

- التحلي بالحس التنظيمي وروح المبادرة والمسؤولية والقيادة.
- القدرة على التأطير، التواصل، الحوار و الترافع
- الدقة والموضوعية.

تاكزيرت في:2026/01/27

Le Président الرئيس
المختار اوشمال
EL MOUKHTAR OUCHAMAL