المملكه المغربيــه
وزارة الداخليــة
عمالة إقليم تــازة
دائرة واد أمليل
قيادة بوّحــلــو
جماعة بوحلــو
****

بطاقــة تحديــد المهــام

تعريف المنصب	مديــر المصالح
الإدارة الترابية التابعة لها	جماعة بوحلو
مهــام المنــصب	طرف الرئيس يساعد مدير مصالح الجماعة، رئيس المجلس في ممارسة صلاحياته ويتولى تحت مسؤوليته ومراقبته. الإشراف على إدارة الجماعة وتنسيق العمل الإداري بمصالحها مع تقديم تقارير كلما طلب منه ذلك من طرف الرئيس.
الأنشــطــة	• يقوم بتنظيم لقاءات رئيس المجلس وتحديد مواعيده؛ • يقوم بصفة عامة بجميع المهام والأعمال المفوضة له من طرف الرئيس؛ • يساعد الرئيس في تدبير شؤون الجماعة؛ • التنسيق بين مختلف المكاتب التابعة للجماعة؛ • الاطلاع على المراسلات الصادرة عن مكاتب الجماعة قبل توقيعها من طرف الرئيس؛ • تتبع مال المراسلات الواردة على الجماعة والسهر على البث فيها من طرف المكاتب المعنية؛ • إعداد تقارير حول السير العام لمكاتب الجماعة كلما طلب منه الرئيس ذلك؛ • تحديد مهتم الأعوان والموظفين وتدبير مسارهم المهني؛ • اقتراح تنقيط مجموع موظفي الجماعة؛ • الإشراف على إعداد وتنظيم دورات المجلس واجتماعات لجانه؛ • الإشراف على توجيه ملف المقررات المتخذة إلى المصالح المعنية؛ • الإشراف على تهييئ مختلف الوثائق المتعلقة بالنقط المدرجة بجدول أعمال الدورات؛ • الإشراف على إعداد جدول أعمال دورات المجلس ؛ • الإشراف بتنسيق مع المكاتب المختصة على تحضير وإعداد مشروع الميزانية؛ • إعداد وتحيين سجل الممتلكات؛ • إعداد ملفات إعادة ترتيب الأملاك؛ • السهر على تسوية الوضعية القانونية للعقارات التي تقوم الجماعة باقتنائها، أو التي تحكم مختلف محاكم المملكة بالنقل الجبري لملكيتها لفائدة الجماعة بتنسيق مع المكاتب الجماعية المختصة؛ • السهر على تتبع ملفات تحفيظ ممتلكات الجماعة؛ • إعداد ملفات نزع الملكية للمنفعة العامة لفائدة الجماعة؛
الشروط المطلوبة	1- الموظفون المرسمون العاملون بجماعة بوحلو، الذين تتوفر فيهم الشروط التالية؛ • أن يكونوا مرتبين على الأقل في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛

رئيس المجلس

إمضاء : محمد بيبح

	• أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة، أو درجة مماثلة. • أن يتوفروا عند تاريخ الإعلان عن هذا القرار على سنتين (2) من الخدمة الفعلية بصفة مرسم أو ثلاث (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين، بإدارات الدولة والجماعات الترابية 2 - **الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون في تاريخ الإعلان عن شغور منصب مدير المصالح، لمهام رئيس مصلحة (يمكن الاستغناء عن هذا الشرط).** غير أنه، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، يمكن استثناء من أحكام الفقرة السابقة، أن يترشح لتقلد مهام مدير المصالح الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة منصرف من الدرجة الثالثة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشرة (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية منها أربع (4) سنوات على الأقل، في الدرجة المذكورة.
التجارب المطلوبة	**سنيتين(2)**
المهـــارات	**أ - المؤهلات المعرفية:** • الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بتدبير الشأن المحلي، الموارد البشرية المالية المحلية الصفقات العمومية، قطاع التعمير، الممتلكات الجماعية، الحالة المدنية، الشؤون القانونية والمنازعات. **ب - المؤهلات التدبيرية:** •التوفر على المؤهلات التدبيرية في مجال التخطيط الاستراتيجي. •القدرة على المساهمة في تنسيق العمل والمهام بين مختلف أجهزة المجلس والإدارة الجماعية والمصالح الخارجية. •القدرة على التدبير بواسطة استعمال تكنلوجيا المعلوميات الحديثة في الإدارة. •حسن التواصل مع المرتفقين والمتعاملين مع الجماعة والشركاء والهيئات العمومية والخاصة وفعاليات المجتمع المدني. • تملك أدوات وتقنيات ومناهج تدبير الشأن المحلي ومنظومة التتبع والتقييم. **ت - المؤهلات الشخصية:** •الانصات والتواصل والانفتاح. •روح المسؤولية. •الدقة والموضوعية والصرامة. •الحس التنظيمي وروح المبادرة.

بوحلو في: 09 يناير 2026

رئيس جماعة بوحلو

رئيس المجلس

إمضاء : محمد بيبح