المملكة المغربية
وزارة الداخلية
عمالة إقليم تاونات
دائرة غفساي
قيادة بني زروال
جماعة سيدي الحاج امحمد
******

قرار رقم : 83 بتاريخ : 2025/10/08

بشأن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح بجماعة سيدى الحاج امحمد

إن رئيس مجلس جماعة سيدي الحاج امحمد ؛

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 04 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية كما تم تعديله وتتميمه ؛
- بناء على القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.15.85 الصادر في 20 من رمضان 1436 (07 يوليو2015) ؛
- بناء على المرسوم رقم 2.77.738 بتاريخ 13 شوال 1397 الموافق ل 27 شتنبر1977بمثابة النظام الخاص لموظفي الجماعات ؛
- بناء على المرسوم رقم 2.11.681 صادر في 28 من ذي الحجة 1432 (25 نونبر2011) في شأن كيفيات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية ؛
- بناء على دورية السيد وزير الداخلية رقم D4790 بتاريخ 31 يوليوز 2018 حول التعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية وهيئاتها ونظام التعويضات عن المسؤولية ؛
- بناء على المنشور رقم 2019/01 حول شروط الترشح لمنصبي رئيس قسم أو رئيس مصلحة بالإدارات العمومية بتاريخ 05 فبراير 2019 ؛
- بناء على المرسوم رقم 2.21.580 الصادر في 22 محرم 1443 الموافق ل 31 غشت 2021 يتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات والمقاطعات والأجور والتعويضات المرتبطة بها ؛
- بناء على قرار وزير الداخلية 2522.21 الصادر في ربيع الأول 1443 (28 أكتوبر 2021) بتحديد شروط وكيفيات التعيين في بعض المناصب العليا بإدارات الجماعات ؛
- بناء على منشور السيد وزير الداخلية رقم D-7563 بتاريخ 15 نونبر 2021 حول التعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية ومؤسسات التعاون ومجموعات الجماعات الترابية ؛
- بناء على قرار السيد وزير الداخلية رقم 1019.24 صادر في 10 شوال 1445 (19 أبريل 2024) بتفويض سلطة التأشير؛
- بناء على المرسوم رقم 2.97.1052 صادر في 04 شوال 1418(02 فبراير1998)بإحداث تعويض جزافي لفائدة بعض موظفي ومستخدمي الدولة عن استعمال سيارتهم الخاصة لحاجات المصلحة ؛
- وبناء على قرار رئيس المجلس الجماعي رقم 118 بتاريخ 07 دجنبر 2016 المتعلق بتحديد تنظيم إدارة جماعة سيدي الحاج امحمد والمؤشر عليه من طرف السيد عامل إقليم تاونات ؛
- ونظرا لشغور منصب مدير المصالح بجماعة سيدي الحاج امحمد .

يقرر ما يلي :

المادة الأولى : تعلن جماعة سيدي الحاج امحمد عن فتح باب الترشيح لشغل **منصب مدير المصالح** بالجماعة .

المادة الثانية : يفتح باب الترشيح لتقلد مهام مدير المصالح في وجه :

1- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون العاملون بجماعة سيدي الحاج امحمد الذين تتوفر فيهم الشروط التالية :

- أن يكونوا مرتبين على الأقل في درجة متصرف من الدرجة الثانية ، أو في إطار مهندس دولة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل ؛

المملكة المغربية وزارة الداخلية جماعة سيدي الحاج امحمد

- أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح لهم بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة ؛
- أن يتوفروا على الأقل على سنتين (02) من الخدمة الفعلية بصفة مرسم أو ثلاث (03) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين بإدارات الدولة والجماعات الترابية .

2- **الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون في تاريخ الإعلان عن شغور منصب مدير المصالح لمهام مدير المصالح بجماعة سيدي الحاج امحمد .**

3- غير أنه إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك ، يمكن استثناء من أحكام الفقرة السابقة ، أن يترشح لتقلد مهام مدير المصالح الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل ، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشرة (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية ، منها أربع (04) سنوات على الأقل في الدرجة المذكورة .

الفصل الثالث : تحدد مهام مدير المصالح والكفاءات المطلوبة لتقلدها حسب الملحق المرفق بهذا القرار .

الفصل الرابع : يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية :

- ✓ طلب الترشيح يحمل صورة فوتوغرافية حديثة العهد مشفوعا بموافقة رئيس الجماعة حول كفاءة المترشح ؛
- ✓ سيرة ذاتية تتضمن مؤهلات المترشح ونبذة عن مساره المهني وكذا المهام والوظائف التي زاولها ؛
- ✓ برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح في شأن تدبير مديرية المصالح وتطويرها والرفع من أدائها ؛
- ✓ قرار التعيين في الإطار الحالي ؛
- ✓ قرار التعيين في منصب رئيس المسؤولية إذا توفر ؛

الفصل الخامس : تودع ملفات الترشيح بمكتب الضبط لجماعة سيدي الحاج امحمد إلى غاية : ..25 جنبر 2025.... على الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال وهو آخر أجل لقبول الترشيحات .

الفصل السادس : تتولى لجنة معينة بقرار من رئيس جماعة سيدي الحاج امحمد عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح وكذا إجراء المقابلة الانتقائية .

الفصل السابع : يعلن عن نتائج المقابلة الانتقائية بعد المصادقة عليها من طرف رئيس جماعة سيدي الحاج امحمد،عبر نشرها على بوابة التشغيل العمومي **WWW.emploi-public.ma** وتعليقها بمقر الجماعة .

الفصل الثامن : ينشر هذا القرار على بوابة التشغيل العمومي **WWW.emploi-public.ma** وينشر كذلك على البوابة الوطنية للجماعات الترابية ويلصق بمقر جماعة سيدي الحاج امحمد .

حرر بسيدي الحاج امحمد في : 2025/10/08

رئيس مجلس جماعة سيدي الحاج امحمد

تـاونـات في :17 ..نونبر 2025....

تأشيرة السيد عامل إقليم تاونات

الرئيس
محمد الباسط

المملكة المغربية
جماعة سيدي الحاج امحمد
عمالة إقليم تاونات

وزارة الداخلية
عامل إقليم تاونات
الكاتب العام
بوبكر قلوح

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
عمالة إقليم تاونات
دائرة غفساي
قيادة بني زروال
جماعة سيدي الحاج امحمد
*****

بطاقة تحديد المهام والكفاءات المطلوبة
لشغل منصب مدير المصالح بجماعة سيدى الحاج امحمد

الإطار العام للمهمة :

يعتبر مدير المصالح من المناصب العليا داخل الجماعة ، فهو المنصب المحوري داخل الإدارة وصلة الوصل بين رئيس المجلس الجماعي وبين أقسام ومصالح الجماعة ، ويتولى مهام مساعدة رئيس المجلس الجماعي وتنسيق العمل بين مكونات الإدارة طبقا لما تنص عيه المادة 28 من القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات ، كما أنه يمارس مهام أخرى عن طريق التفويض طبقا لمقتضيات المواد 102،104،105 من نفس القانون

الشروط القانونية والمؤهلات الضرورية :

1) الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون الذين تتوفر فيهم الشروط التالية :
- ❖ أن يكونوا مرتبين على الأقل في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة أو إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل ؛
- ❖ أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة ؛
- ❖ أن يتوفروا على الأقل على سنتين (02) من الخدمة بصفة مرسم بجماعة سيدي الحاج امحمد أو ثلاث (03) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين بإدارات الدولة والجماعات الترابية .

2)الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون في تاريخ الإعلان عن شغور منصب مدير المصالح ، لمهام رئيس مصلحة .

مهام المنصب :

- ❖ يتولى تحت مسؤولية الرئيس ومراقبته الإشراف على إدارة الجماعة ؛
- ❖ يقوم بالتنسيق بين أقسام ومصالح الجماعة ؛
- ❖ يسهر على حسن السير العادي للعمل الإداري ؛
- ❖ يسهر على تتبع مداولات المجلس الجماعي وإرسال وثائق ومقررات المجلس وقرارات الرئيس الخاضعة للتأشير ؛
- ❖ يقدم تقارير حول السير العادي بمصالح الجماعة عند الضرورة ؛
- ❖ يقوم بمهام التدبير الإداري بتفويض من رئيس المجلس تحت مسؤولية هذا الأخير ومراقبته ؛
- ❖ الإمضاء على الوثائق المتعلقة بقبض مداخيل الجماعة وصرف نفقاتها بتفويض من رئيس المجلس تحت مسؤولية هذا الأخير ومراقبته .

الكفاءات المطلوبة :

أ) المؤهلات المعرفية :
- ❖ الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بتدبير الشأن المحلي ؛
- ❖ الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بتدبير الموارد البشرية والمالية المحلية والصفقات العمومية ؛
- ❖ الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بتدبير قطاع التعمير والممتلكات الجماعية ؛
- ❖ الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بمهام الحالة المدنية والشؤون القانونية والمنازعات .

ب) المؤهلات التدبيرية :
- ❖ التوفر على المؤهلات التدبيرية التي تسمح بالمساهمة في صياغة وتنفيذ برنامج المكتب المسير للمجلس الجماعي(حس المسؤولية،القدرة على التأطير، اتخاذ المبادرة، قوة الإقناع ، التدبير الجماعي ...) ؛
- ❖ المساهمة في تنسيق العمل والمهام بين مختلف أجهزة المجلس (رئاسة، مكتب مسير، لجن دائمة ...) والإدارة الجماعية ؛
- ❖ القدرة على التدبير المعتمد على تكنولوجيا المعلومات والتواصل الحديثة واعتماد الإدارة الإلكترونية ؛
- ❖ حسن التواصل مع المرتفقين والمتعاملين مع الجماعة والشركاء والهيئات العمومية والخاصة والفعاليات المحلية ؛
- ❖ تملك أدوات وتقنيات ومناهج تدبير الشأن المحلي ومنظومات التتبع والتقييم .

ج)المؤهلات الشخصية :
- ❖ حسن الإنصات والانفتاح والتواصل ؛
- ❖ التحلي بروح المسؤولية ؛
- ❖ الدقة ؛ الموضوعية والصرامة ؛
- ❖ الحس التنظيمي وروح المبادرة .

المملكة المغربية ★ وزارة الداخلية ★ جماعة سيدي الحاج امحمد