المملكة المغربية
وزارة الداخلية
جهة الرباط سلا القنيطرة
عمالة إقليم القنيطرة
دائرة سيدي قاسم
قيادة المناصرة
جماعة المناصرة

28 يوليوز 2025

قرار عدد :.....73.....	بتاريخ :.....
الموضوع : فتح باب الترشيح لشغل منصبي: رئيس قسم الشؤون التقنية والاجتماعية والاقتصادية ورئيس مصلحة دراسة المشاريع والتخطيط وشؤون التعمير بالجماعة الترابية المناصرة	

إن رئيس المجلس الجماعي المناصرة

بناء على :

- ✓ الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 الموافق (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية حسبما وقع تغييره وتتميمه
- ✓ الظهير الشريف رقم 1.15.85 الصادر في 20 من رمضان 1436 الموافق (7 يوليو 2015) بتنفيذ القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات
- ✓ مرسوم رقم 2.77.738 بتاريخ 13 شوال 1397 الموافق (27 شتنبر 1977) بمثابة النظام الأساسي لموظفي الجماعات.
- ✓ مرسوم رقم 2.11.681 الصادر في 28 من ذي الحجة 1432 الموافق (25 نونبر 2011) في شان كيفيات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية.
- ✓ مرسوم رقم 2.21.580 الصادر في 22 من محرم 1443 الموافق (31 غشت 2021) يتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات والمقاطعات والأجور والتعويضات المرتبطة بها.
- ✓ مرسوم رقم 2.17.451 الصادر في 4 ربيع الاول 1439 الموافق 23 نونبر 2017 بسن نظام للمحاسبة العمومية للجماعات ومؤسسات التعاون بين الجماعات.
- ✓ منشور الوزير المنتدب لدى رئيس الحكومة المكلف بإصلاح الإدارة بالوظيفة العمومية رقم 1 بتاريخ 05 فبراير 2019 حول شروط الترشح لمنصبي رئيس قسم أو رئيس مصلحة بالإدارات العمومية.
- ✓ بناء على قرار السيد وزير الداخلية رقم 1019.24 الصادر في 10 شوال 1445 الموافق 19 أبريل 2024 بتفويض سلطة التأشير على قرارات وعقود التعيين والإعفاء وإنهاء المهام من المناصب العليا بالجماعات الترابية وهيئاتها للسادة الولاة والعمال.
- ✓ بناء على قرار السيد وزير الداخلية رقم 2522.21 الصادر 28 أكتوبر 2021 المتعلق بتحديد شروط وكيفيات التعيين في بعض المناصب العليا بإدارات الجماعات.
- ✓ بناء على منشور السيد وزير الداخلية رقم 9453 الصادر بتاريخ 2024/06/24 المتعلق بتفويض سلطة التأشير على قرارات وعقود التعيين والإعفاء وإنهاء المهام من المناصب العليا بالجماعات الترابية ومؤسسات التعاون ومجموعات الجماعات الترابية.
- ✓ بناء على دورية السيد وزير الداخلية رقم 7563 بتاريخ 2021/11/15 المتعلقة بالتعيين في المناصب العليا بإدارة الجماعات الترابية ومؤسسات التعاون بين الجماعات.
- ✓ القرار التنظيمي الجماعي رقم 2019/104 بتاريخ 23شتنبر 2019 المتعلق بتنظيم وتحديد مهام وصلاحيات الأقسام والمصالح الإدارية للجماعة الترابية المناصرة المؤشر عليه بتاريخ 10 شتنبر 2019.

Scanné avec CamScanner

قرر ما يلي:

المادة الأولى: يعلن بموجب هدا القرار عن فتح باب الترشيح لشغل منصبي:

- رئيس قسم الشؤون التقنية والاجتماعية والاقتصادية بجماعة المناصرة.
- رئيس مصلحة دراسة المشاريع والتخطيط وشؤون التعمير بجماعة المناصرة

المادة الثانية: يفتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس قسم في وجه الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين العاملين بجماعة المناصرة الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل،
- أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة.
- أن يتوفروا، على الأقل على أربع (4) سنوات من الخدمة بصفة مرسم أو خمس (5) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين، بإدارات الدولة والجماعات الترابية.
- أن يكونوا قد مارسوا مهام رئيس مصلحة، غير أنه، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، الإعفاء من هذا الشرط.
- كما يمكن أن يترشح لهذا المنصب الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون العاملون بمصالح جماعة المناصرة، المزاولون في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس قسم، لمهام رئيس قسم.

المادة الثالثة: يفتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة في وجه الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين العاملين بجماعة المناصرة الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل.
- أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة.
- أن يتوفروا، على الأقل على سنتين (2) من الخدمة بصفة مرسم أو ثلاث (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين، بإدارات الدولة والجماعات الترابية.
- أن يكونوا قد مارسوا مهام رئيس مصلحة، غير أنه، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، الإعفاء من هذا الشرط.
- كما يمكن أن يترشح لهذا المنصب الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون العاملون بمصالح جماعة المناصرة، المزاولون في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة، لمهام رئيس مصلحة.

غير أنه إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك يمكن استثناء من أحكام الفقرة السابقة أن يترشح لمنصب رئيس مصلحة الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون العاملون بمصالح جماعة المناصرة المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشر (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة والجماعات الترابية منها أربع (4) سنوات على الأقل في الدرجة المذكورة.

Scanné avec CamScanner

المادة الرابعة: تحدد مهام المنصب الشاغر والكفاءات المطلوبة لتقلده ببطاقة توصيف المهام المرفقة بهذا القرار.

المادة الخامسة: تنصب مقابلة الانتقاء على المجالات المرتبطة بالمهام والمؤهلات والكفاءات المشار إليها في المادة الرابعة أعلاه، إضافة إلى تقييم مدى إلمام المترشح بالمنظومة القانونية والتدبيرية لشؤون الجماعة وبتقنيات وآليات التدبير الحديث للمرفق العام.

المادة السادسة : يسحب ملف الترشيح من مكتب الموارد البشرية بالجماعة، أو يتم تحميله من بوابة التشغيل العمومي www.emploi.public.ma ويتكون من الوثائق التالية:

1- طلب الترشيح مشفوعا بموافقة السيد رئيس المجلس الجماعي.
2- سيرة ذاتية تتضمن مؤهلات المترشح ونبذة عن مساره المهني وكذا المهام والوظائف التي زاولها. وفق النموذج المرفق بهذا القرار
3- نسخ من الشهادات والدبلومات المحصل عليها مصادق عليها.
4- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح (ة) في شان تدبير المنصب المترشح له وتطويره والرفع من أدائه.
5- نسخة من قرار التوظيف.
6- نسخة من قرار التعيين في الإطار الحالي.
7- قرار التعيين في منصب المسؤولية إذا توفر.
8- كل وثيقة أخرى تكون مفيدة وذات صلة بطبيعة المنصب المراد شغله.

المادة السابعة : تودع ملفات الترشيح لدى مكتب ضبط الجماعة خلال أوقات العمل الرسمية في خمسة نظائر مقابل وصل قبل تاريخ 14 نونبر 2025.

المادة الثامنة : تتولى لجنة محدثة بقرار لرئيس مجلس جماعة المناصرة عملية دراسة ملفات الترشيح وإجراء المقابلة الانتقائية.

المادة التاسعة : ينشر هذال القرار على بوابة التشغيل العمومي www.emploi.public.ma وعلى الموقع الإلكتروني للمديرية العامة للجماعات الترابية www.collectivites-territoriales.gov.ma وتعلق بمقر الجماعة والملحقة التابعة لها.

إمضاء رئيس المجلس

وزارة الداخلية
جماعة المناصرة
1
إقليم القنيطرة
الرئيس
مصطفى كعبوش

Scanné avec CamScanner

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
إقليم القنيطرة
دائرة بنمنصور
قيادة المناصرة
جماعة المناصرة

بطاقة توصيف منصب رئيس قسم الشؤون التقنية و الاجتماعية و الاقتصادية

الشروط القانونية لتولي المنصب

يفتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس قسم في وجه الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين العاملين بجماعة المناصرة الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل،
- أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة.
- أن يتوفروا، على الأقل على أربع (4) سنوات من الخدمة بصفة مرسم أو خمس (5) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين، بإدارات الدولة والجماعات الترابية.
- أن يكونوا قد مارسوا مهام رئيس مصلحة، غير أنه، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، الإعفاء من هذا الشرط.
- كما يمكن أن يترشح لهذا المنصب الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون العاملون بمصالح جماعة المناصرة، المزاولون في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس قسم، لمهام رئيس قسم.

المهام الأساسية للمنصب

- المساهمة في التخطيط والمساعدة في تحديد الرؤية الإستراتيجية وأولويات التنمية بالجماعة؛
- المساعدة في تنزيل برنامج عمل الجماعة وكافة المخططات التنموية؛
- تمثيل رئيس المجلس في الاجتماعات التقنية عند الضرورة؛
- الإشراف العام على القسم وتنظيمه وتنسيق العمل بين مختلف المصالح التابعة له تحت مسؤولية ومراقبة رئيس المجلس الجماعي؛
- السهر على توزيع الموارد البشرية والكفاءات المتوفرة بين مختلف المصالح الإدارية التابعة للقسم؛
- الإشراف على تدبير الموارد البشرية التابعة للقسم وتقييم الأداء العام للمصالح واقتراح تدابير تصحيحية في حالة الضرورة؛
- السهر على ضمان السير العادي والسليم للقسم؛
- الإشراف على المراسلات الصادرة والواردة على القسم مع إعطاء التوجيهات بشأنها؛
- الإشراف وتتبع دورات وبرامج التكوين والتكوين المستمر لفائدة موظفي القسم؛
- إعداد وترتيب كافة ملفات القسم والمحافظة على الأرشيف الخاص به؛
- تدبير طلبات العروض والمباريات بتنسيق مع مدير المصالح والمصالح المعنية؛
- تقديم تقارير حول السير الإداري بالقسم لمدير المصالح؛

الكفاءات المطلوبة

1- الإلمام بالمقتضيات القانونية والتنظيمية وبالمساطر المتعلقة بالتدبير الإداري وخاصة:
   - النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية والنصوص التطبيقية له؛
   - القانون الإداري و المنازعات الإدارية؛

Scanné avec CamScanner

- القوانين التنظيمية المنظمة للجماعات الترابية والنصوص التطبيقية لها؛
- تدبير المرافق العمومية؛
- الصفقات العمومية؛
- التعمير والبيئة؛
- العقود والالتزامات؛
- الشرطة الادارية والممتلكات الجماعية؛

2- التحلي بالحس التنظيمي وروح المبادرة والمسؤولية؛
3- القدرة على التأطير وعلى الحوار وعلى قوة التفاوض والإقناع ومهارات التواصل ؛
4- القدرة على التدبير المعتمد على تكنولوجيا المعلوميات والتواصل الحديثة؛
5- الإلمام بكل التعديلات والمستجدات المتعلقة بالتدبير الإداري وبميدان التعمير؛
6- التوفر على رؤية استشرافية لتدبير الإدارة؛
7- قدرة التواصل مع مختلف الهيآت والمؤسسات المحلية والإقليمية والجهوية؛
8- معرفة آليات التدبير العمومي ؛
9- التنظيم ومعرفة اختصاصات وثقافة الإدارة؛
10- إعداد و كتابة النصوص والمذكرات والتقارير؛
11- تكوين وتنشيط فرق العمل و تنظيم عملها؛
12- تنشيط الاجتماعات وتطبيق أدوات و أساليب الإدارة؛
13- استخدام تكنولوجيا المعلوميات والاتصال؛
14- السعي الدائم لتحسين الأداء وتطوير القدرات المهنية والقيام بتقديم المقترحات التي من شأنها تحسين أساليب العمل ورفع مستوى الأداء والمساعدة على توفير بيئة عمل ملائمة؛

الخبرة والتجارب

يستحسن في تقلد المنصب، أن يكون المترشح، قد زاول فعليا إحدى المهام التالية:

- تقلد مهام رئيس قسم بصفة مؤقتة بالجماعات الترابية؛
- يتوفر على أقدمية كافية وتجربة مهنية في المجالات المرتبطة بالمنصب لمواكبة وتطوير المهام الموكولة؛
- زاول عمله ببعض الجماعات الترابية الأخرى بنفس المنصب أو بمناصب مماثلة؛

المؤهلات الشخصية

- الدقة والصرامة والتنظيم ؛
- الإحساس بقيم الخدمة العمومية ؛
- القدرة على الملاحظة والتحليل والتركيب
- التوفر على روح العمل ضمن فريق عمل ؛
- الوعي بأهمية احترام مبادئ الشفافية والأخلاقيات ؛
- الموضوعية والحياد؛
- التواصل؛
- روح المسؤولية ؛
- ميزة الاستماع الفعال والقدرة على التواصل
- روح المبادرة.



Scanné avec CamScanner

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
إقليم القنيطرة
دائرة سيدي علال البحراوي
قيادة المناصرة
جماعة المناصرة

بطاقة توصيف منصب رئيس مصلحة دراسة المشاريع والتخطيط وشؤون التعمير

الشروط القانونية لتولي المنصب

يفتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة في وجه الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين العاملين بجماعة المناصرة الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل.
- أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة.
- أن يتوفروا، على الأقل على سنتين (2) من الخدمة بصفة مرسم أو ثلاث (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين، بإدارات الدولة والجماعات الترابية.
- أن يكونوا قد مارسوا مهام رئيس مصلحة، غير أنه، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، الإعفاء من هذا الشرط.
- كما يمكن أن يترشح لهذا المنصب الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون العاملون بمصالح جماعة المناصرة، المزاولون في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة، لمهام رئيس مصلحة.

غير أنه إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك يمكن استثناء من أحكام الفقرة السابقة أن يترشح لمنصب رئيس مصلحة الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون العاملون بمصالح جماعة المناصرة المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشر (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة والجماعات الترابية منها أربع (4) سنوات على الأقل في الدرجة المذكورة.

1- المهام الأساسية للمنصب

- المساهمة في التخطيط والمساعدة في تحديد الرؤية الاستراتيجية وأولويات التنمية بالجماعة؛
- المساعدة في تنزيل برنامج عمل الجماعة وكافة المخططات التنموية؛
- تمثيل رئيس المجلس في الاجتماعات التقنية عند الضرورة؛
- الإشراف العام على المصلحة وتنظيمها وتنسيق العمل داخل المصلحة تحت مسؤولية رئيس القسم ومراقبة مدير المصالح و رئيس المجلس الجماعي؛
- السهر على توزيع أمثل للموارد البشرية والكفاءات المتوفرة بين مختلف المكاتب الإدارية التابعة للمصلحة؛
- السهر على ضمان السير العادي والسليم للمصلحة؛
- الإشراف على المراسلات الصادرة والواردة على المصلحة مع إعطاء التوجيهات بشأنها؛
- الإشراف وتتبع دورات وبرامج التكوين والتكوين المستمر لفائدة موظفي المصلحة؛
- إعداد وترتيب كافة ملفات المصلحة والمحافظة على الأرشيف الخاص بها؛
- تدبير طلبات العروض والمباريات بتنسيق مع مدير المصالح و رئيس القسم؛
- تقديم تقارير حول السير الإداري بالمصلحة لرئيس القسم و لمدير المصالح؛
- القيام بزيارات ميدانية لمرافق الجماعة و اعداد تقارير بشأنها.

Scanné avec CamScanner

الكفاءات المطلوبة

1- الإلمام بالمقتضيات القانونية والتنظيمية وبالمساطر المتعلقة بالتدبير الإداري الخاصة بالمصلحة :
- القانون الإداري و المنازعات الإدارية و الممتلكات الجماعية؛
- القوانين التنظيمية المنظمة للجماعات الترابية والنصوص التطبيقية لها؛
- تدبير المرافق العمومية؛
- التدبير المالي و المحاسباتي؛
- الصفقات العمومية؛
- التعمير والبيئة؛
- العقود والالتزامات؛

2- التحلي بالحس التنظيمي وروح المبادرة والمسؤولية؛
3- القدرة على التأطير وعلى الحوار وعلى قوة التفاوض والإقناع ومهارات التواصل ؛
4- القدرة على التدبير المعتمد على تكنولوجيا المعلوميات والتواصل الحديثة؛
5- الإلمام بكل التعديلات والمستجدات المتعلقة بالتدبير الإداري والمحاسبي الخاص بالمصلحة؛
6- التوفر على رؤية استشرافية لتدبير المصلحة؛
7- قدرة التواصل مع مختلف الهيآت والمؤسسات المحلية والإقليمية والجهوية؛
8- معرفة آليات التدبير العمومي ؛
9- التنظيم ومعرفة اختصاصات وثقافة الإدارة؛
10- إعداد و كتابة النصوص والمذكرات والتقارير؛
11- تكوين وتنشيط فرق العمل و تنظيم عملها؛
12- تنشيط الاجتماعات وتطبيق أدوات و أساليب الإدارة؛
13- استخدام تكنولوجيا المعلوميات والاتصال؛
14- السعي الدائم لتحسين الأداء وتطوير القدرات المهنية والقيام بتقديم المقترحات التي من شأنها تحسين أساليب العمل ورفع مستوى الأداء والمساعدة على توفير بيئة عمل ملائم بالمصلحة.

الخبرة والتجارب

يستحسن في تقلد المناصب، أن يكون المترشحين، قد زاولوا فعليا إحدى المهام التالية:
- تقلد مهام رئيس مصلحة بصفة مؤقتة بالجماعة؛
- يتوفر على أقدمية كافية وتجربة مهنية في المجالات المرتبطة بالمنصب لمواكبة وتطوير المهام الموكولة؛
- زاول عمله ببعض الجماعات الترابية الأخرى بنفس المنصب أو بمناصب مماثلة.

المؤهلات الشخصية

- الدقة والصرامة والتنظيم ؛
- الإحساس بقيم الخدمة العمومية ؛
- القدرة على الملاحظة والتحليل والتركيب؛
- التوفر على روح العمل ضمن فريق عمل ؛
- الوعي بأهمية احترام مبادئ الشفافية والأخلاقيات ؛
- الموضوعية والحياد؛
- التواصل؛
- روح المسؤولية ؛
- ميزة الاستماع الفعال والقدرة على التواصل
- روح المبادرة.

الرئيس

مصطفى كعبوش

المديرية الداخلية
جماعة المناصرة
إقليم القنيطرة

Scanné avec CamScanner