المملكة المغربية
وزارة الداخلية
ولاية جهة مراكش - آسفي
عمالة إقليم اليوسفية
المجلس الإقليمي لليوسفية
المديرية العامة للمصالح
مصلحة الموارد البشرية والشؤون القانونية

الملحق
بطاقة تحديد المهام والكفاءة المطلوبة لشغل منصب
رئيس مصلحة الوسائل العامة والممتلكات والنقل المدرسي

1- مهام المنصب :

أ- مكتب تدبير حظيرة السيارات :

- تدبير حظيرة السيارات؛
- مسك سجل الآليات التابعة للمجلس؛
- تدبير الآليات وصيانته؛
- إعداد الأوامر بالتنقل؛
- إعداد وتدبير مشاريع النقل المدرسي في المجال القروي؛
- تدبير سيارات النقل المدرسي.

ب- مكتب تدبير الممتلكات والمستودع :

- إعداد البرامج التوقعية الخاصة بالمشتريات بتنسيق مع مكتب الصفقات؛
- تشخيص الحاجيات من الخدمات والتوريدات؛
- إعداد دفاتر التحملات المتعلقة بالخدمات والتوريدات ؛
- تتبع إنجاز صفقات الخدمات والتوريدات ؛
- الإشراف على صيانة العتاد التابع للمجلس وتدبير سير المخزن ؛
- مسك وتحسين سجل الممتلكات العامة والخاصة التابعة للمجلس؛
- تدبير الممتلكات والمحافظة عليها؛
- تسوية الوضعية القانونية لأملاك المجلس.

2- الكفاءات المطلوبة :

- الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بتدبير الشأن المحلي وخصوصا تلك المتعلقة بمجال اختصاصات وتدخلات المصلحة ؛
- المساهمة في تنسيق العمل والمهام بين مختلف مصالح المجلس ؛
- التوفر على المؤهلات التدبيرية التي تسمح بالمساهمة في صياغة وتنفيذ برنامج المكتب المسير للمجلس (حسن المسؤولية، القدرة على التأطير، اتخاذ المبادرة، قوة الإقناع ..)
- حسن الإنصات والانفتاح والتواصل ؛
- الحس التنظيمي وروح المبادرة والابتكار ؛
- إتقان استخدام النظم المعلوماتية.

رئيس المجلس الإقليمي لليوسفية

رئيس المجلس الإقليمي لليوسفية
عبد الحميد الموذن