المملكـــة المغربيـــة
وزارة الداخلية
عمالة إقليم الدريوش
دائرة الريف الجنوبية
قيادة إفرني
جماعة إفرني

قرار رقم: 105 بتاريخ: 05 يونيو 2025

يقضي بإعادة فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح بجماعة إفرني

إن رئيس مجلس جماعة إفرني

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 04 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي للوظيفة العمومية حسبما تم تغييره وتتميمه.
- بناء على الظهير الشريف رقم 1.15.85 بتاريخ 20 رمضان 1436 (07 يوليوز2015) بتنفيذ القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات ولا سيما المواد 126و 127 و 128 منه.
- بناء على المرسوم رقم: 2.77.738 بتاريخ 13 شوال 1397 (27 شتنبر 1977) بمثابة النظام الأساسي لموظفي الجماعات.
- بناء على المرسوم رقم 2.11.681 بتاريخ 28 ذي الحجة 1432 (25 نونبر 2011) في شأن كيفيات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية كما تم تعديله وتتميمه.
- بناء على المرسوم رقم 2.97.1052 الصادر في 04 شوال 1418(02فبراير 1998)باحداث تعويض جزافي لفائدة بعض موظفي ومستخدمي الدولة عن استخدام سياراتهم الخاصة لحاجات المصلحة .
- بناء على دورية السيد وزير الداخلية عدد D-4790 بتاريخ 31 يوليوز 2018 والمتعلقة بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية وهيئاتها ونظام التعويضات عن المسؤولية.
- بناء على المرسوم 2.21.580 الصادر في 22 محرم 1443 (31 غشت 2021) يتعلق بالتعيين في المناصب لإدارات الجماعات والمقاطعات والأجور والتعويضات المرتبطة بها .
- بناء على قرار وزير الداخلية رقم 2522.21 الصادر في 21 ربيع الاول 1443(28اكتوبر 2021)بتحديد شروط وكيفيات التعيين في بعض المناصب العليا بادارات الجماعات.
- بناء على منشور السيد وزير الداخلية رقم D_7563 بتاريخ 15 نونبر 2021 المتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارت الجماعات الترابية ومؤسسات التعاون بين الجماعات ومجموعات الجماعات الترابية .
- بناء على قرار السيد وزير الداخلية رقم 1019.24 الصادر في 10 شوال 1445 (19 أبريل 2024) بتفويض سلطة التأشير على قرارات وعقود التعيين والإعفاء وإنهاء المهام المتعلقة بالمناصب العليا بادارات الجماعات ومؤسسات التعاون بين الجماعات ومجموعات الجماعات الترابية .
- بناء على منشور السيد وزير الداخلية عدد 9453 بتاريخ 24 يونيو 2024 حول تفويض سلطة التأشير على قرارات وعقود التعيين والإعفاء وإنهاء المهام من المناصب العليا بالجماعات الترابية وهيآتها .
- بناء على القرار رقم 01 بتاريخ: 18 يناير 2019 بتنظيم إدارة جماعة إفرني وتحديد اختصاصاتها.
- ونظرا لعدم تقدم أي مترشح لشغل منصب مدير المصالح لجماعة إفرني طبقا لمقتضيات قرار فتح باب الترشيح لشغل هذا المنصب عدد :27 بتاريخ: 07 فبراير 2025.

يقرر مايلي

المادة الأولى:

يعاد بموجب هذا القرار فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح بجماعة إفرني.

المادة الثانية:

يعاد فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح بجماعة إفرني في وجه:

– الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين التابعين لميزانية جماعة إفرني والمرتبين في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل ،المتوفرين على أقدمية ثماني سنوات .

المادة الثالثة:

يمارس مدير المصالح إضافة إلى الاختصاصات المنصوص عليها بالقانون التنظيمي رقم 14-113 المتعلق بالجماعات ،المهام المسندة إليه من طرف رئيس الجماعة المحدد ببطاقة الوظيفة المبينة في الملحق المرفق بهذا القرار .

المادة الرابعة:

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

* طلب الترشيح يحمل صورة فوتوغرافية حديثة العهد مشفوعا بموافقة الرئيس المباشر ورأيه حول كفاءة المترشح.
* سيرة ذاتية تتضمن مؤهلات المترشح ونبذة عن مساره المهني والمهام والوظائف التي زاولها وتحمل صورة فوتوغرافية حديثة.
* برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح في شأن تدبير الوحدة الإدارية المعنية وتطويرها والرفع من أدائها .
* نسخة من الشهادات والديبلومات المحصل عليها مصادق على مطابقتها للأصل.
* قرار التعيين في الإطار الحالي .
* قرار التعيين في منصب المسؤولية سابقا إذا توفر.

المادة الخامسة:

تودع ملفات الترشيح لدى مكتب الموارد البشرية لجماعة إفرني إلى غاية:04 يونيو 2025.....على الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

المادة السادسة:

تتولى لجنة معينة بقرار لرئيس جماعة إفرني دراسة وانتقاء ملفات الترشيح المستوفية للشروط المطلوبة وكذا إجراء المقابلة الإنتقائية.

المادة السابعة:

بعد إجراء المقابلة الإنتقائية للمترشحين من طرف لجنة الإنتقاء ،ستقوم اللجنة المعنية بإعداد محضر النتائج النهائية يتضمن إسم المترشح الذي تم انتقاؤه لمزاولة مهام مدير المصالح.

المادة الثامنة:

ينشر هذا القرار بعد التأشير عليه من طرف السيد عامل إقليم الدريوش في بوابة التشغيل العمومي www.emploi-pubic.ma وعلى الموقع الإلكتروني للمديرية العامة للجماعات الترابية ويلصق بمقر الجماعة.

حرر في إفرني : 18 أبريل 2025

رئيس جماعة إفرني

وزارة الداخلية
مكتب الموظفين
جماعة إفرني

Président الرئيس
شواري محمد
CHOUARI Mohamed

تأشيرة عامل إقليم الدريوش

المملكة المغربية
عمالة إقليم الدريوش
وزارة الداخلية

05 يونيو 2025

① العامل
عبد السلام فريندو

المملكـــة المغربيـــة
وزارة الداخلية
عمالة إقليم الدريوش
دائرة الريف الجنوبية
قيادة إفرني
جماعة إفرني

مرفق لقرار رئيس جماعة إفرني رقم:105بتاريخ: 05 يونيو 2025
بشأن إعادة فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير المصالح بجماعة إفرني

بطاقة المهام والكفاءات المطلوبة لمنصب مدير المصالح لجماعة إفرني.

مهام المنصب	- مساعدة رئيس المجلس في ممارسة صلاحياته. - الإشراف على إدارة الجماعة تحت مسؤولية الرئيس ومراقبته والسهر على حسن سيره. - الاشراف والاطلاع على مختلف المراسلات الصادرة والواردة على رئاسة المجلس. - التنسيق بين مختلف مكاتب الجماعة - ضبط وتتبع مآل المراسلات الواردة على الجماعة والسهر على البدء فيها من طرف المصالح المختصة . - الإشراف على إعداد جدول أعمال دورات المجلس . - السهر على تهييء مختلف الوثائق المتعلقة بالنقط المدرجة في جدول أعمال دورات المجلس. - المساعدة في إعداد وتنظيم دورات المجلس واجتماعات اللجان. - السهر على تنفيذ قرارات الرئيس ومقررات المجلس . - الإشراف على إحالة مقررات المجلس على السلطة الحكومية قصد التبليغ أو التأشير. - الحرص على تحقيق اهداف المجلس وفق القوانين الجاري بها العمل. - التنسيق بين الجماعة والسلطة المحلية والمصالح الخارجية في جميع الشؤون الادارية . - الامضاء على الوثائق المفوض له فيها من طرف رئيس المجلس . - التواجد خلال الظروف المستعجلة والصعبة. - السهر على إعداد برنامج عمل الجماعة وتتبعه وتحيينه وتقييمه.
الكفاءات والمؤهلات المطلوبة	- القدرة على تحمل المسؤولية. - روح المسؤولية والمبادرة والحس التنظيمي والقيادة. - القدرة على خلق جو إيجابي للعمل. - القدرة على التخطيط والتحليل. - الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المتعلقة بالجماعات . - الإلمام بالتشريعات والمساطر المتعلقة بتسيير مكاتب ومرافق الجماعة - القدرة على تنظيم الادارة والتسيير الاداري والمالي . - القدرة على تعبئة وتدبير الموارد البشرية للجماعة .(تأطير ،العمل الجماعي...) المؤهلات التواصلية (قوة الاقناع،التفاوض،تدبير النزاعات) - القدرة على استعمال المعلوميات وتكنولوجيا المعلومات والاتصال.. - التمكن من إعداد وإنجاز وتتبع وتقييم برنامج عمل الجماعة (التشخيص،التخطيط،التنفيذ،التتبع،التقييم) - روح المبادرة والمثابرة - الابداع والقدرة على التفاعل. - حسن الإنصات والتواصل مع المرتفقين والمتعاملين مع الادارة. - الدقة والموضوعية والصرامة وسرعة إنجاز المطلوب.

حرر في إفرني بتاريخ:18 أبريل 2025
الرئيس

الرئيس
Président
شـــواري محمـــد
CHOUARI Mohamed