

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
المديرية العامة للجماعات الترابية

4.2 منهجية انضمام الجهات للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة

السفارة البريطانية
الرباط

تشارك
TASHAROC

جمعية جهات المغرب
ASSOCIATION DES RÉGIONS DU MAROC

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
المديرية العامة للجماعات الترابية

2022

الفهرس

السياق العام 7
لمن يوجه هذا الدليل؟ 8
أهداف ومضمون الدليل 8

المحور 1 : تقديم البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة 9
1 - ما هو البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة؟ 9
2 - لماذا الانضمام للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة؟ 10
3 - ماهي شروط الترشيح للانضمام للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة؟ 10
4 - ماهي معايير الأهلية الخاصة بالبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة؟ 10
5 - ماهي أدوار ومسؤوليات الجهات الأعضاء في البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة؟ 11
6 - وحدة الدعم لمبادرة الشراكة من أجل الحكومةالمنفتحة 12

المحور 2 : مراحل إعداد ملف الترشيح للانضمام للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتح 13
1 - المرحلة الأولى : التواصل الداخلي حول مقترح الانضمام للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة 14
2 - المرحلة الثانية : الإدراج والتداول داخل دورة مجلس الجهة في المقترح المتعلق بإبداء الاهتمام بعضوية البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة 15
3 - المرحلة الثالثة : إعداد وإرسال ملف إبداء الاهتمام بعضوية البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة 16

المحور 3 : خطة عمل الجهة المنفتحة 17
1 - ما هي المحددات والقواعد التوجيهية لإعداد خطة عمل الجهة المنفتحة وخصائصها؟ 17
2 - ماهي مراحل إ عداد خطة عمل الجهة المنفتحة؟ 18

الملاحق

الملحق 1 : مصفوفة التقييم الأولي 26
الملحق 2 : مصفوفة الالتزام 27
الملحق 3 : مصفوفة بنية خطة العمل بالجهة المنفتحة 29
الملحق 4 : مصفوفة تتبع الالتزام 30

منهجية انضمام الجهات للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة

السياق العام

أطلق المغرب خلال العقود الأخيرة سلسلة من الإصلاحات السياسية والاقتصادية والاجتماعية بهدف تعزيز المسار الديمقراطي وتحسين مؤشرات التنمية الاقتصادية والاجتماعية، معتمدا في ذلك على إصلاح منظومة الخدمات العمومية وتطوير آليات الديمقراطية من أجل تجويد التدبير العمومي بشكل يجعله منفتحا أكثر ومستجيبا لحاجيات المواطنات والمواطنين.

ومن بين الإصلاحات الهامة، ورش ترسيخ قيم الديمقراطية التشاركية وتكريس مبادئ الشفافية والانفتاح عبر اعتماد معايير الحكامة الجيدة لاستيعاب الطموحات المتجددة للمواطن. وقد توجت هذه المكتسبات باعتماد دستور 2011 الذي يعتبر ثمرة لمنهجية تشاركية ومؤسسا لمبادئ الحكامة الجيدة والديموقراطية التشاركية والشفافية والنزاهة وحرية الولوج إلى المعلومة، كما ومنح لمنظمات المجتمع المدني أدوارا دستورية جديدة تتعلق بالمشاركة في إعداد وتنفيذ وتقييم السياسات العمومية وطنيا وجهويا ومحليا.

وفي إطار ترسيخ هذا المسار الديمقراطي التنموي، انفتح المغرب على تجربة دولية رائدة في هذا المجال وهي مبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة (OGP) التي انخرطت فيها الحكومة المغربية في أبريل 2018. وتهدف هذه المبادرة، التي تم إطلاقها بمناسبة انعقاد الدورة السادسة والستين (66) للجمعية العامة للأمم المتحدة في سنة 2011، إلى تشجيع دعم الحكومات لتصبح أكثر انفتاحا وإشراكا للمواطنات والمواطنين من خلال إعمال معايير الشفافية والنزاهة والمسؤولية والمحاسبة والمشاركة المواطنة واعتماد سياسات عمومية دامجة.

وبانخراط الحكومة المغربية في مبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة، فتح المجال للجماعات الترابية للانخراط في برنامجها المحلي لاسيما الجهات، حيث انضمت جهة طنجة تطوان الحسيمة للبرنامج المذكور في أكتوبر 2020.

لمن يوجه هذا الدليل؟

يستهدف هذا الدليل :

- السيدات والسادة أعضاء مجالس الجهات، خاصة المكلفون/ت بإعداد ملف الترشيح للانضمام للبرنامج المحلى لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة وخطة عمل الجهة المنفتحة؛
- إدارة الجهات، خاصة المدراء ورؤساء الأقسام والمصالح؛
- منظمات المجتمع المدني.

أهداف ومضمون الدليل

إيمانا بأهمية الانخراط في هذه الدينامية وأثره الايجابي المتوقع على مستوى تحسين إعمال مبادئ الحكامة الجيدة في تدبير الجماعات الترابية وتجسيد أبعاد الجهوية المتقدمة، تم إعداد الدليل المنهجي لانضمام الجهات للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة.

يهدف هذا الدليل إلى :

- التعريف بالبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة؛
- توضيح شروط ومسطرة الترشح لانضمام الجهات للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة؛
- تقديم منهجية إعداد وتتبع وتقييم خطة عمل الجهة المنفتحة.

ويضم الدليل ثلاث محاور أساسية :

- **المحور الأول:** تقديم البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة.
- **المحور الثاني:** مراحل إعداد ملف الترشيح للانضمام للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة.
- **المحور الثالث:** إعداد خطة عمل الجهة المنفتحة.

المحور 1

تقديم البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة

1 / ما هو البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة؟

يعد البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة من مكونات مبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة، وهو موجه للحكومات الجهوية والمحلية والوحدات الترابية التي تلعب دورا هاما لكونها قريبة من المواطنات والمواطنين وتقدم لهم خدمات تتطلب التجاوب والفعالية. لهذا تسعى شراكة الحكومة المنفتحة لدعم الحكومات الجهوية والمحلية والوحدات الترابية لتبني إصلاحات عمومية منفتحة ومتجاوبة ومبتكرة عبر تعزيز التعاون والشفافية والمشاركة المواطنة.

انطلق البرنامج سنة 2016، ووصل عدد المشاركين فيه سنة 2021 إلى 76 عضوا محليا من بينهم جهة طنجة - تطوان - الحسيمة، التي تعد أول جهة على صعيد منطقة الشرق الأوسط وشمال إفريقيا (مينا) تنظم إلى هذه المبادرة.

يهدف البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة إلى تشجيع الحكومات المحلية على تبني وإعمال مبادئ وقيم مبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة المتمثلة في :

- شفافية الميزانية؛
- الولوج إلى المعلومة؛
- النزاهة ومحاربة الفساد؛
- المشاركة المواطنة.

2 / لماذا الانضمام للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة؟

من بين مزايا انضمام الجهات للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة ما يلي:

- توفير إطار مرجعي داعم لإعمال مبادئ وقيم الحكامة الجيدة بالجهات؛
- تعزيز مكانة وصورة الجهة في محيطها الوطني والإقليمي والدولي؛
- توفير الدعم لمشاريع الجهة عبر تعزيز فرص التمويل في إطار التعاون الدولي؛
- جلب الاستثمار؛
- إتاحة فرص تقاسم التجارب والخبرات مع باقي أعضاء البرنامج؛
- تعزيز فعالية وأثر البرامج التنموية من خلال المشاركة المواطنة واعتماد مقاربة الدمج الشامل.

3 / ماهي شروط الترشيح للانضمام للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة؟

للترشيح للانضمام للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة، يُشترط :

- أن تكون الدولة التي تنتمي إليها الجهة أو الجماعة الترابية بصفة عامة قد حصلت على عضوية مبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة، وهي حالة المغرب؛
- أن يتم استيفاء معايير الأهلية الخاصة بالبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة؛
- توجيه رسالة لإبداء الاهتمام بعضوية البرنامج إلمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة على إثر أحد الإعلانات الدورية عن فتح باب الترشيح للانضمام للبرنامج المحلي للمبادرة.

4 / ماهي معايير الأهلية الخاصة بالبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة؟

- التزام الجهة المعنية بالوفاء بقيم ومعايير مبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة المذكورة أعلاه؛
- وصف واضح للقيمة المضافة التي يوفرها الانضمام للبرنامج المحلي للحكومة المنفتحة للجهة أو للجماعة الترابية المعنية؛
- توضيح التوجهات المستقبلية والبرامج التنموية بما في ذلك المجالات ذات الأولوية المرتقبة بالجهة ومواءمتها مع الأولويات الاستراتيجية لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة، لا سيما فيما يتعلق بمشاركة المواطنات والمواطنين في إعداد وتتبع وتقييم السياسات والخدمات العمومية؛

- القدرة على البناء المشترك و التنفيذ و الموارد اللازمة لذلك؛
- خبرة الجهة في الحكومة المنفتحة أو في العمل المشترك مع الفاعلين غير الحكوميين، مع تسليط الضوء على إصلاح واحد على الأقل أو مثال ناجح عن المشاركة في وضع السياسات العامة خلال السنوات الثلاث الماضية؛
- توضيح الآليات المتاحة من أجل البناء والتتبع المشترك؛
- ذكر المجالات التي يمكن فيها تقديم الممارسات الجيدة لأعضاء آخرين في البرنامج المحلي للحكومة المنفتحة؛
- الاستعداد لتبادل الخبرات مع أعضاء آخرين في البرنامج المحلي للحكومة المنفتحة داخل بلدانهم؛
- تفاصيل حول كيفية المساعدة في نشر ممارسة الحكومة المنفتحة لدى الجماعات الترابية الأخرى.

يتم توضيح جميع هذه المعايير ضمن رسالة إبداء الاهتمام بالانضمام بعضوية البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة.

5 / ماهي أدوار ومسؤوليات الجهات الأعضاء في البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة؟

يجب على الجهات الأعضاء في البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة اعتماد وتنفيذ وتتبع وتقييم خطة عمل تتكون أساسًا من مجموعة من الالتزامات، يتم إعدادها بتشارك مع المجتمع المدني.

وكجزء من الشراكة، يتعين على الأعضاء المحليين المشاركة في أنشطة تبادل الأقران المنظمة من طرف المبادرة وغيرها من أنشطة الدعم المنظمة على الصعيدين الوطني والدولي.

كما يتعين على الأعضاء تعيين مخاطب رسمي على مستوى مجلس الجهة، يكون صلة وصل مع وحدة الدعم بمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة ومسؤولا عن تنسيق الأنشطة المتعلقة بمشاركة لجهة في البرنامج المحلي للمبادرة وذلك عبر:

- السهر على ضمان إشراك المجتمع المدني في إعداد وتنفيذ وتتبع وتقييم خطة العمل؛
- التنسيق والعمل مع الهيآت الحكومية المعنية خلال مسلسل الإعداد المشترك لخطة العمل وتنفيذها؛
- تسهيل التتبع والتقييم والتعلم؛
- المشاركة في أنشطة تبادل الخبرات مع الأقران وفي التظاهرات الجهوية أو الدولية للمبادرة؛
- دعم الاندماج والالتقائية بين المستوى الوطني والجهوي.

6 / وحدة الدعم لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة

تم إنشاء وحدة الدعم لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المفتوحة لتوفير التوجيه والدعم لأعضاء المبادرة حول كيفية المشاركة بفعالية في شراكة الحكومة المنفتحة.

تهدف وحدة الدعم إلى إتاحة التوجيه وجميع المعلومات الضرورية للفاعليين المعنيين بالدول الأعضاء في شراكة الحكومة المنفتحة، سواء بشكل مباشر أو من خلال شركاء مؤسساتيين أو تبادل التجارب بين الأقران وغيرها من الأنشطة.

المحور 2

مراحل إعداد ملف الترشيح للانضمام للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة

تتمثل الخطوات والعمليات المتعلقة بإعداد ملف الترشيح للانضمام للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة في مايلي :

المرحلة 1

التواصل الداخلي حول اقتراح الانضمام للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة

المرحلة 2

الإدراج والتداول داخل دورة مجلس الجهة في المقترح المتعلق بإبداء الاهتمام لعضوية البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة

المرحلة 3

إعداد وإرسال رسالة إبداء الاهتمام بعضوية البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة

1/ المرحلة الأولى : التواصل الداخلي حول مقترح الانضمام للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة

تغطي هذه المرحلة كل ما يتعلق بالتواصل الداخلي حول مقترح الانضمام للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة و التعبئة لفكرة الانضمام.

مسطرة التواصل الداخلي حول مقترح الانضمام للبرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة

الأطراف المعنية	• رئيس/ة المجلس • المكتب المسير للمجلس • رئيس/ة لجنة العلاقات الخارجية والتعاون اللامركزي • رؤساء/ت فرق المجلس (معارضة وأغلبية) • مدير/ة شؤون الرئاسة والمجلس • المدير/ة العام للمصالح • رؤساء/ت الأقسام والمصالح • رؤساء/ت الهيآت الاستشارية الثلاث بالجهة
الأهداف	• التعريف بمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة وبالبرنامج المحلي. • التشاور الداخلي بين كل مكونات المجلس حول فكرة اقتراح تقديم الترشيح. • التعبئة لفكرة مقترح إبداء الاهتمام بعضوية البرنامج المحلي للمبادرة.
الإجراءات والعمليات	• تعيين رئيس/ة المجلس لمنسق لجنة الإشراف على إعداد ملف الترشيح. • تشكيل فريق العمل. • إعداد ملف شامل تعريفي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة، يشمل أساسا تقديم البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة من طرف منسق لجنة الإشراف على إعداد ملف الترشيح. • التداول مع رئاسة المجلس، ثم داخل المكتب المسير للجهة. • عرض الاقتراح على فرق المجلس (أغلبية ومعارضة). • عقد اجتماع مع كل المدراء ورؤساء الأقسام والمصالح المعينة مباشرة بمبادئ المبادرة. • عقد لقاء تشاوري مع الهيآت الاستشارية الثلاث التابعة للجهة. • عقد لقاءات مع المصالح اللاممركزة في الجهة. • التواصل مع المخاطب الرسمي للمبادرة على المستوى الوطني (قطاع إصلاح الإدارة) لطلب الدعم والاستشارة.
المراجع الأساسية	• القانون التنظيمي للجهات خاصة المواد المتعلقة بالتعاون الدولي اللامركزي وبمبادئ الحكامة الجيدة والديمقراطية التشاركية. • البوابة الرسمية لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة : www.opengovpartnership.org • البوابة الوطنية للحكومة المنفتحة : www.gouvernement-ouvert.ma

2 / المرحلة الثانية : الإدراج والتداول داخل دورة مجلس الجهة في المقترح المتعلق بإبداء الاهتمام بعضوية البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة

توضح هذه المرحلة كل العمليات والإجراءات المتعلقة بإصدار مقرر إبداء الاهتمام بعضوية البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة.

مسطرة الإدراج والتداول داخل المجلس في المقترح المتعلق بإبداء الاهتمام بعضوية البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة.

الأطراف المعنية	• رئيس/ة المجلس • المكتب المسير للمجلس • أعضاء المجلس • رئيس/ة لجنة العلاقات الخارجية والتعاون اللامركزي • رؤساء/ت فرق المجلس (معارضة وأغلبية) • مدير شؤون الرئاسة والمجلس • المدير/ة العام للمصالح • المصالح المعنية : شؤون المجلس، التعاون الدولي • الإدارة الترابية
الأهداف	• اتخاذ/إصدار القرار المتعلق بمقترح إبداء الاهتمام بعضوية البرنامج المحلي. • تحضير الشروط الداعمة الملائمة.
الإجراءات والعمليات	• إعداد الملف المتعلق بنقطة التداول في مشروع المقرر المتعلق بإبداء الاهتمام لعضوية البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة. • اقتراح النقطة في جدول أعمال الدورة المرسل لوالي الجهة. • إحالة المقترح على اللجنة المختصة، لجنة العلاقات الخارجية والتعاون الدولي اللامركزي. • التداول في المقترح داخل دورة المجلس واتخاذ القرار بشأنه.
المراجع الأساسية	• القانون التنظيمي رقم 14-111 المتعلق بالجهات. • النظام الداخلي للمجلس.

3 / المرحلة الثالثة : إعداد وإرسال ملف إبداء الاهتمام بعضوية البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة

تُبرز هذه المرحلة كل العمليات والإجراءات المتعلقة بإعداد وإرسال الملف لإبداء الاهتمام بعضوية البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة.

مسطرة إعداد وإرسال ملف إبداء الاهتمام بعضوية البرنامج المحلي لمبادرة من أجل الحكومة المنفتحة

الأطراف المعنية	• رئيس/ة المجلس • مدير/ة شؤون الرئاسة والمجلس • المدير/ة العام/ة للمصالح • رئيس/ة لجنة العلاقات الخارجية • رئيس/ة مصلحة العلاقات الخارجية والتعاون الدولي اللامركزي • الإدارة الترابية • منسق/ة لجنة الإشراف على إعداد ملف الترشيح للمبادرة. • المخاطب الرسمي للمبادرة على مستوى الجهة • المخاطب الوطني الرسمي للمبادرة (قطاع إصلاح الإدارة) • لجنة القيادة لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة (الآلية المكلفة بدراسة إبداء الاهتمام)
الإجراءات والعمليات	• الاطلاع على نموذج استمارة إعلان إبداء الاهتمام بعضوية البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة على الموقع الرسمي للمبادرة. • إعداد المعلومات المطلوبة اللازمة. • تعيين المخاطب الرسمي للمبادرة على مستوى الجهة. • التنسيق مع المخاطب الوطني الرسمي في قطاع إصلاح الإدارة بالرباط عبر البريد الالكتروني التالي:ogpmaroc@mmsp.gov.ma للإخبار وتزكية الترشيح لدى أجهزة المبادرة. • إرسال رسالة إبداء الاهتمام للمبادرة عبر البريد الالكتروني التالي: info@opengovpartnership.org
المراجع الأساسية	• دليل البرنامج المحلي لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة https://www.opengovpartnership.org/wp-content/uploads/2021/01/OGP-Local-Handbook-French.pdf • نموذج إعلان إبداء الاهتمام EOI الوارد في بوابة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة برسم سنة 2021، المنشور في : https://www.opengovpartnership.org/wp-content/uploads/2020/06/OGP-Local-_-2020-Expression-of-Interest-EOI-Form-Questions-PDF-Version.pdf • البوابة الوطنية للحكومة المنفتحة : www.gouvernement-ouvert.ma

المحور 3

خطة عمل الجهة المنفتحة

تدخل خطة عمل الجهة المنفتحة في صميم المشاركة في مبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة، وتأتي بعد قبول ملف ترشيح الجهة من طرف المبادرة.

يتم إعداد خطة العمل بتشارك مع فعاليات المجتمع المدني، حيث يعمل الطرفان معا لوضع التزامات طموحة تهم عدة مجالات. وتعتبر الجهة منخرطة بشكل فعلي في المبادرة بمجرد بدئها في التشاور مع منظمات المجتمع المدني لوضع خطة العمل.

1/ ما هي المحددات والقواعد التوجيهية لإعداد خطة عمل الجهة المنفتحة وخصائصها؟

1. استحضار أن الأمر يتعلق بخطة عمل الجهة المنفتحة وليس خطة عمل الحكومة المنفتحة؛
2. استحضار الالتزامات والإجراءات المرتبطة بالحكومة المنفتحة المدرجة في خطة عملها؛
3. ضرورة الإشراك الفعلي لمنظمات المجتمع المدني، بشكل مباشر وعبر المنصات التشاورية/الرقمية، طيلة مراحل إعداد الخطة؛
4. إعطاء مضامين لمعايير التقييم، تبعا للإطار القانوني والتنظيمي لعمل الجهات وصلاحياتها وخصوصياتها؛
5. إمكانية إضافة معايير/ أو محاور أخرى، ذات أهمية بالنسبة للجهة؛
6. ضرورة احترام المصفوفات المعمول بها من طرف مبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة؛
7. مدة خطة العمل محددة في سنتين؛
8. تحرر خطة العمل باللغتين العربية والإنجليزية بصفة واضحة ومركزة ومحفزة على العمل، وتتضمن أهدافا مركزة وطموحة يتوقع أن تحدث أثرا قويا محددة في الزمن وقابلة للتحقق و القياس.

2 / ماهي مراحل إعداد خطة عمل الجهة المنفتحة؟

يتم إعداد خطة عمل الجهة المنفتحة وفق المراحل التالية :

المرحلة الأولى

التحضير لإطلاق عملية إعداد خطة عمل الجهة المنفتحة

المرحلة الثانية

إنجاز التشخيص التشاركي

المرحلة الثالثة

إعداد بطاقات الالتزامات

المرحلة الرابعة

صياغة مشروع خطة العمل والمصادقة عليها

المرحلة الخامسة

تتبع وتقييم خطة عمل الجهة المنفتحة

2 - أ

المرحلة الأولى : مسطرة التحضير لإطلاق عملية إعداد خطة عمل الجهة المنفتحة

تتضمن هذه المرحلة كل الإجراءات التحضيرية لإطلاق عملية إعداد خطة عمل الجهة المنفتحة، انطلاقا من تشكيل فريق الإشراف وصولا لإجراء الاتصال بلجنة الإشراف على المبادرة من أجل الحكومة المنفتحة.

مسطرة التحضير لإطلاق عملية إعداد خطة عمل الجهة المنفتحة

الأطراف المعنية	• رئيس/ة مجلس الجهة • المكتب المسير للمجلس • المدراء ورؤساء/ت الأقسام والمصالح المعنية بمبادئ المبادرة • رؤساء/ت الهيآت الاستشارية الثلاث بالجهة وهيآت أخرى إن وجدت • المخاطب الرسمي للمبادرة على مستوى الجهة، منسق فريق الإشراف على إعداد الخطة • المخاطب الوطني الرسمي في قطاع إصلاح الإدارة بالرباط • منظمات المجتمع المدني العاملة في مجالات / مبادئ الحكومة

	المنفتحة. • ممثلين/ت عن القطاع الخاص. • ممثلين/ت عن المواطنات والمواطنون. • خبراء، أشخاص مختصين و أكاديميين/ت.
الأهداف	• توفير الشروط المناسبة لإنجاح عملية إعداد خطة عمل الجهة المنفتحة. • مواصلة التعبئة الداخلية لفائدة المبادرة. • التواصل الخارجي حول المبادرة والتعريف بها.
الإجراءات والعمليات	• الاطلاع وقراءة المصفوفات المرجعية المتعلقة بإعداد خطة الجهة المنفتحة، المرفقة بهذا الدليل (الملاحق رقم 1، 2 ،3 و4). • مراسلة ودعوة الآليات الثلاث للحوار والتشاور وآليات أخرى إن وجدت. • مراسلة ودعوة بعض الفعاليات الجمعوية والأكاديمية، المهتمة بمبادرة مبادئ الحكومة المنفتحة. • عقد اجتماع متعدد الأطراف. • تشكيل فريق الإشراف على إعداد الخطة الذي يتكون من ممثلين عن الجهة ورؤساء الهيآت الاستشارية الثلاث. • التواصل مع المخاطب الوطني الرسمي في قطاع إصلاح الإدارة للإخبار والعمل على التقائية خطة الجهة مع الخطة الوطنية. • تنظيم لقاء جهوي لإطلاق الحملة.
المراجع الأساسية	• القانون التنظيمي رقم 14 111- المتعلق بالجهات. • المصفوفات المرجعية لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة، المضمنة في دليل القواعد والتوجيهات للمشاركين (نسخة 2021) عبر الرابط : https://www.opengovpartnership.org/wp-content/uploads/2021/01/OGP-Local-Handbook-French.pdf • التجارب المقارنة التي تم رصدها و تقاسمها عبر الرابط : www.opengovpartnership.org

2 - ب

المرحلة الثانية : مسطرة إنجاز التشخيص التشاركي

تغطي هذه المرحلة كل ما يتعلق بعمليات إنجاز التشخيص التشاركي بدءا من جمع المعطيات إلى غاية صياغة التقرير التركيبي الخاص بمخرجات اللقاءات والمنتديات التشاورية.

و تشكل معايير المبادرة من أجل الحكومة المنفتحة الإطار المرجعي للتشخيص التشاركي :

- شفافية الميزانية.
- سهولة الولوج للمعلومة.
- المسؤولية والمحاسبة.
- المشاركة المواطنة في إعداد السياسات العمومية.

الأطراف المعنية	• أعضاء وعضوات مجلس الجهة. • فريق الإشراف على إعداد الخطة بما فيه المخاطب الرسمي للمبادرة على مستوى الجهة. • منظمات المجتمع المدني التي أبدت اهتمامها بالمشاركة في العملية. • القطاع الخاص. • نساء ورجال الإعلام الجهوي.
الأهداف	• جمع المعطيات بشأن وضعية إدماج مبادئ الحكومة المنفتحة في سياسات وبرامج عمل الجهة. • جمع الاقتراحات بشأن الانشغالات ذات الأولوية. • تحديد أولي لمحاور العمل. • دعم التملك المشترك لفلسفة وقيم مبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة.
الإجراءات والعمليات	• وضع برنامج للقاءات التشاورية الإقليمية والجهوية والموضوعاتية. • خلق منصة إلكترونية للتشاور و التواصل حول مبادرة الحكومة المنفتحة. • إعداد ونشر وإعلان إبداء الاهتمام بالمبادرة في اللقاءات التشاورية. • تحديد قائمة المشاركات و المشاركين. • تحضير ملف الورشات: دلائل التنشيط، استمارات التقييم، ومصفوفة التقارير. • اختيار المنشطين والمقررين مع إشراك مقررين ومنشطين من بين المشاركات والمشاركين. • الإعداد اللوجستيكي لتنظيم الورشات: حجز القاعة، التصوير ... • إعداد تقارير موضوعاتية وتقرير تركيبي، يتضمن خلاصات التشخيص: الاقتراحات والتوصيات والأولويات. • تتبع مضامين منصة التشاور وتجميعها وتنظيمها في تقرير مركب وإدماجها في التقرير العام.
المراجع الأساسية	• القانون التنظيمي رقم 14-111 المتعلق بالجهات. • المصفوفات المرجعية لمبادرة الشراكة من أجل الحكومة المنفتحة، خاصة دليل المشاركين (نسخة 2021) عبر الرابط : https://www.opengovpartnership.org/wp-content/uploads/2021/01/OGP-Local-Handbook-French.pdf • خطة عمل الحكومة المغربية المنفتحة، المنشورة ب : www.gouvernement-ouvert.ma • التجارب المقارنة التي تم رصدها وتقاسمها، عبر الرابط : /https://www.opengovpartnership.org/fr

2 -ت

المرحلة الثالثة : مسطرة إعداد بطاقات الالتزامات

توضح هذه المرحلة كل التدابير والعمليات المتعلقة بإعداد بطاقات الالتزامات ومرجعياتها.

مسطرة إعداد بطاقات الالتزامات

الأطراف المعنية	• الرئيس/ة ونوابه حسب نوع الالتزام/ بناء على التفويض. • مدير/ة شؤون الرئاسة والمجلس. • المدير/ة العام للمصالح. • مدير/ة وكالة تنفيذ المشاريع. • رئيس/ة اللجنة المعنية بالالتزام. • رئيس/ة القسم أو المصلحة المعني بالالتزام. • فريق الإشراف على إعداد الخطة. • المخاطب الرسمي للمبادرة على مستوى الجهة. • ممثل/ة عن الهيأة الاستشارية المعنية بالالتزام. • ممثلين/ت عن منظمات المجتمع المدني المعنية بالالتزام.
الأهداف	• تحديد الالتزامات بدقة وفق معايير مبادرة الشراكة للحكومة المنفتحة • (الملحق رقم 2) • ضمان إدماج اقتراحات المواطنات والمواطنين ومنظمات المجتمع المدني
الإجراءات والعمليات	• تحديد قائمة المديريات والأقسام والمصالح ووكالة تنفيذ المشاريع المعنية بتنفيذ الالتزامات. • الاطلاع على التقرير التركيبي الخاص بنتائج وخلاصات المشاورات. • الاطلاع على مصفوفة الالتزام الخاصة بمبادرة الشراكة. • مراجعة برنامج التنمية الجهوية الجاري تنفيذه. • مراجعة خطة عمل الحكومة المنفتحة السارية التنفيذإذا كانت متوفرة. • مراجعة مصفوفة بطاقات التزامات الحكومة المنفتحة عبر الرابط : https://www.opengovpartnership.org/wp-content/uploads/2021/01/OGP-Local-Handbook-French.pdf • إعداد بطاقات الالتزامات.
المراجع الأساسية	• القانون التنظيمي رقم 14-111 المتعلق بالجهات. • تقارير اللقاءات التشاورية ولا سيما التقرير التركيبي. • تقرير تركيبي عن عمليات التشاور الرقمي(تلقي الاقتراحات والانشغالات عبر المنصات الرقمية المخصصة لذلك من طرف الجهة). • برنامج التنمية الجهوية الجاري تنفيذه. • خطة عمل الحكومة المغربية المنفتحة السارية التنفيذ عبر الموقع: www.gouvernement-ouvert.ma • مصفوفة بنية خطة عمل الحكومة المنفتحة عبر الرابط : https://www.opengovpartnership.org/wp-content/uploads/2021/01/OGP-Local-Handbook-French.pdf

2 - ث

المرحلة الرابعة : مسطرة صياغة مشروع خطة عمل الجهة المنفتحة والمصادقة عليها

تتناول هذه المرحلة كل ما يتعلق بإجراءات وكيفيات صياغة خطة عمل الجهة المنفتحة والمصادقة عليها.

1 - مسطرة صياغة مشروع خطة عمل الجهة المنفتحة

الأطراف المعنية	• لجنة الإشراف على إعداد مشروع الخطة.
الأهداف	• التمكن من تحرير الخطة وفق المعايير المحددة لها (الملحق رقم 3).
الإجراءات والعمليات	• الاطلاع على التقرير التركيبي المتعلق باللقاءات، التشاورات، التشاور الرقمي. • الاطلاع ومراجعة كل بطاقات الالتزامات. • الاطلاع على القواعد التوجيهية ومصفوفة خطة عمل الحكومة المنفتحة/ الجهة. • تحرير مسودة الخطة. • تهييئ النسخة الرقمية لمشروع الخطة ونشرها بالمنصة الالكترونية للتشاور.
المراجع الأساسية	• القانون التنظيمي للجهات رقم 14-111 • مصفوفة بنية خطة عمل الحكومة/الجهة المنفتحةعبر الرابط : https://www.opengovpartnership.org/wp-content/uploads/2021/01/OGP-Local-Handbook-French.pdf • تقارير اللقاءات التشاورية ولا سيما التقرير التركيبي • تقرير تركيبي عن عمليات التشاور الرقمي (تلقي الاقتراحات والانشغالات عبر المنصات الرقمية المخصصة لذلك من طرف الجهة) • برنامج التنمية الجهوية الجاري تنفيذه • خطة عمل الحكومة المغربية المنفتحة السارية التنفيذ عبر الموقع : www.gouvernement-ouvert.ma

2 - مسطرة المصادقة على خطة عمل الجهة المنفتحة

الأطراف المعنية	• رئيس/ة المجلس. • المكتب المسير. • مدير/ة شؤون الرئاسة والمجلس. • المدير/ة العام للمصالح. • أعضاء وعضوات المجلس. • رؤساء/ت فرق المجلس (أغلبية ومعارضة). • لجنة العلاقات الخارجية والتعاون الدولي اللامركزي. • الإدارة الترابية.
الأهداف	• اعتماد خطة عمل الجهة المنفتحة. • تأكيد الالتزام السياسي للجهة بمبادئ وقيم مبادرة الشراكةمن أجل الجهة المنفتحة.
الإجراءات والعمليات	• عرض مشروع الخطة على رئيس المجلس. • عرض مشروع الخطة على مكتب المجلس. • عرض مشروع الخطة على رؤساء فرق المجلس. • مناقشة مشروع الخطة داخل اجتماع مشترك للجان المعنية. • المداولة داخل إحدى دورات المجلس في مشروع الخطة و المصادقة عليها. • إرسال مشروع الخطة لتأشير سلطة المراقبة الإدارية.
المراجع الأساسية	• القانون التنظيمي رقم 14-111 المتعلق بالجهات. • النظام الداخلي لمجلس الجهة. • مشروع خطة عمل الجهة المنفتحة.

2 - ج

المرحلة الخامسة : مسطرة تتبع وتقييم خطة عمل الجهة المنفتحة

تعتبر هذه المرحلة من بين أهم مراحل إعداد خطة عمل الجهة المنفتحة وتوضح المسطرة أسفله كل الخطوات والإجراءات ذات الصلة بها.

مسطرة التتبع والتقييم

الأطراف المعنية	• رئيس/ة مجلس الجهة. • المكتب المسير للمجلس. • منسق/ة لجنة الإشراف على إعداد الخطة. • رؤساء/ت هيآت الحوار والتشاور الثلاث بالجهة و هيآت أخرى إن وجدت. • المديرين ورؤساء الأقسام والمصالح المعنية بمبادئ المبادرة. • منظمات المجتمع المدني العاملة في مجالات مبادئ الحكومة المنفتحة. • خبراء/ت مختصون وأكاديميون.
الأهداف	• تتبع وتقييم مدى تحقيق أهداف ونتائج خطة عمل الجهة المنفتحة (الملحق رقم 4). • تقييم أثر خطة عمل الجهة المنفتحة على وثيرة الإصلاحات السياسية والاقتصادية والاجتماعية بالجهة.
الإجراءات والعمليات	• خلق لجينة خاصة بالتتبع والتقييم، منبثقة عن لجنة الإشراف على إعداد الخطة. • تكوين عضواتها وأعضائها في مجال التقييم. • صياغة مؤشرات الأداء. • صياغة مؤشرات الأثر. • تطوير مصفوفات لجمع المعلومات.
المراجع الأساسية	• القانون التنظيمي رقم 14-111 المتعلق بالجهات. • المصفوفة المرجعية لبطاقة تتبع وتقييم نهاية الالتزامات المضمنة في دليل القواعد والتوجيهات للمشاركين (نسخة 2021) عبر الرابط : https://www.opengovpartnership.org/wp-content/uploads/2021/01/OGP-Local-Handbook-French.pdf

الملاحق

الملحق 1 : مصفوفة التقييم الأولي

المعايير	مؤشرات/ أسئلة التقييم
شفافية الميزانية	• هل تنشر الجهة ميزانيتها بشكل منتظم عبر بوابتها الالكترونية؟ • هل نقدم معلومات عن ميزانية المشاريع والتقدم المحرز في إنجاز ميزانيتها؟ • هل تعد وثيقة الميزانية في صيغة وطريقة سهلة الولوج لجميع المواطنين/ت؟
سهولة الولوج للمعلومة	• هل عينت الجهة شخصا أو أكثر مكلفين بتلقي طلبات الحق في الحصول على المعلومات؟ • هل عينت شخصا أو أنشأت مصلحة خاصة بحفظ وتنظيم الأرشيف؟ • هل قامت بالتعريف بقانون الحق في الحصول على المعلومات على المستوى الداخلي كونت موظفين في هذا المجال؟ • هل تقوم الجهة بالنشر الاستباقي؟ • كم عدد طلبات المعلومات التي تلقتها الجهة وعالجتها؟ • وهل المعلومات التي تنشرها الجهة سهلة الولوج بالنسبة للأشخاص في وضعية إعاقة ؟
إشراك المواطنات والمواطنين في إعداد السياسات العمومية	• ما هي الصيغ المعتمدة لإشراك المواطنات والمواطنين في إعداد برنامج تنمية الجهة (مادية كانت أو رقمية)؟ • ما هي الصيغ المعتمدة لإشراك المواطنات والمواطنين عند إعداد مخطط التصميم الجهوي لإعداد التراب؟ • هل قدمت الهيئات التشاورية الثلاث آراء بخصوص إعداد برنامج تنمية على مستوى الجهة ومخطط التصميم الجهوي لإعداد التراب؟ • كم عدد الآراء الاستشارية المقدمة؟ • كم عدد الآراء الاستشارية المقبولة/ كم عدد الآراء الاستشاريةالمرفوضة؟ • كم تلقت الجهة من العرائض؟ (المواطنين/ت، عرائض الجمعيات) • كم عدد العرائض المقبولة/ كم عدد العرائض المرفوضة؟ • هل للجهة منصات إلكترونية لإشراك المواطنين/ت ومنظمات المجتمع المدني؟ هل يتم تنظيم لقاءات ومنتديات جهوية للحوار والتشاور حول قضايا ومواضيع محددة؟ • هل يتم التشاور مع منظمات المجتمع المدني والمواطنين/ت في مراحل إعداد الميزانية؟
يمكن كذلك اقتراح معايير أخرى	

الملحق 2 : مصفوفة الالتزام

مصفوفة الالتزام

رقم وتسمية الالتزام:	
تاريخ البداية : تاريخ النهاية:	
المديرية / القسم أو المصلحة المسؤولة عن التنفيذ.	
توصيف/وصف الالتزام	
ما هي المشكلة العامة التي يتوخى الالتزام حلها؟	• توصيف المشكلة هل هي سياسية أو اجتماعية أو اقتصادية أو بيئية، التي يعالجها الالتزام. • تقديم أرقام ومعطيات حول المشكلة وسياقها)يستحسن استعمال المعلومات الواردة في خطة العمل).
ما هو الالتزام؟	• وصف ماذا يشمل الالتزام وهدفه العام ونتائجه المنتظرة. (يستحسن استعمال المعلومات الواردة في خطة العمل).
كيف سيساهم الالتزام في حل المشكلة العامة؟	• وصف كيف سيساهم الالتزام في حل المشكلة؟ أو ممارسات معينة للجهة في هذا الإطار. • توصيف مراحل الالتزام وكيف ستحقق أهدافه ونتائجه (يستحسن استعمال المعلومات الواردة في خطة العمل).
مدى ملائمة الالتزام لمبادئ وقيم الجهة المنفتحة؟	• هل يساهم في نشر معلومات ذات جودة وسهلة الولوج للعموم؟ • هل ملائم لمعيار الشفافية؟ • هل يحسن أو يخلق فرص للمواطنات والمواطنين للتأثير على القرار؟ • هل يساهم في خلق مناخ ملائم لعمل المجتمع المدني؟ • هل ملائم وداعم للمشاركة المواطنة؟ • هل هو ملائم وداعم للمساءلة العمومية؟
معلومات إضافية (اختياري)	يرجى تقديم معلومات إضافية توضح أجوبتكم أكثر بشأن ملاءمة التزاماتكم لمبادئ المبادرة أمثلة للمعلومات : • التكلفة المالية للالتزام • العلاقة مع باقي برامج الجهة أو الحكومة • العلاقة مع المخططات الجهوية والقطاعية • العلاقة مع أهداف التنمية المستدامة

الأنشطة والعمليات	تاريخ البداية	تاريخ النهاية
1		
2		
3		
...		
معلومات للاتصال		
اسم الشخص المسؤول عن التنفيذ، المديرية، القسم، المصلحة		
الهاتف، البريد الالكتروني		

الملحق 3 : مصفوفة بنية خطة العمل بالجهة المنفتحة

المحاور	إرشادات بشأن المضمون
مقدمة	السياق الوطني والجهوي : • إبراز أهمية المشاركة في الحكومة المنفتحة. • إبراز أهم المشاكل السياسية، الاقتصادية والاجتماعية والبيئية التي ستعالجها خطة العمل. • إبراز الإصلاحات ذات الأولوية.
جهود الجهة المنفتحة	• تقديم ملخص عن أهم إصلاحات وإنجازات الجهة الملائمة لمبادئ الحكومة المنفتحة، خاصة المتعلقة بالتعاون مع المجتمع المدني. • توضيح العلاقة والتقاطعات ما بين هذه الجهود، وخطة عمل الحكومة المنفتحة.
سيرورة ومنهجية إعداد خطة عمل الجهة المنفتحة	• توضيح مسار إعداد الخطة مركزا على المقاربة التشاركية مع المجتمع المدني وباقي الفاعلين • شرح مدى ملائمة آليات إشراك المواطنات والمواطنين ومنظمات المجتمع المدني لمعايير المشاركة المحددة من طرف المبادرات من أجل الحكومة المنفتحة (توضيح مدى احترام المشاركة المواطنة)
الالتزامات	تضمين كل التزام على حدة في بطاقة خاصة به

الملحق 4 : مصفوفة تتبع الالتزام

مصفوفة تتبع الالتزام

رقم وتسمية الالتزام :	
تاريخ البداية : تاريخ النهاية :	
المديرية / القسم أو المصلحة المسؤولة عن التنفيذ	
توصيف/وصف الالتزام	
ما هي المشكلة العامة التي يتوخى الالتزام حلها؟	• توصيف المشكلة هل هي سياسية أو اجتماعية أو اقتصادية أو بيئية، التي يعالجها الالتزام • تقديم أرقام ومعطيات حول المشكلة وسياقها) يستحسن استعمال المعلومات الواردة في خطة العمل).
ما هو الالتزام؟	• وصف ماذا يشمل الالتزام وهدفه العام ونتائجه المنتظرة. (يستحسن استعمال المعلومات الواردة في خطة العمل).
كيف سيساهم الالتزام في حل المشكلة العامة؟	• وصف كيف سيساهم الالتزام في حل المشكلة؟ أو ممارسات معينة للجهة في هذا الإطار. • توصيف مراحل الالتزام وكيف ستحقق أهدافه ونتائجه) يستحسن استعمال المعلومات الواردة في خطة العمل).
مدى ملائمة الالتزام لمبادئ وقيم الجهة المنفتحة؟	• هل يساهم في نشر معلومات ذات جودة وسهلة الولوج للعموم؟ • هل ملائم لمعيار الشفافية؟ • هل يحسن أو يخلق فرص للمواطنات والمواطنين للتأثير على القرار؟ • هل يساهم في خلق مناخ ملائم لعمل المجتمع المدني؟ • هل ملائم وداعم للمشاركة المواطنة؟ • هل هو ملائم وداعم للمساءلة العمومية؟
معلومات إضافية (اختياري)	أمثلة للمعلومات : يرجى تقديم معلومات إضافية توضح أجوبتكم أكثر بشأن ملاءمة التزاماتكم لمبادئ المبادرة • التكلفة المالية للالتزام • العلاقة مع باقي برامج الجهة أو الحكومة • العلاقة مع المخططات الجهوية والقطاعية • العلاقة مع أهداف التنمية المستدامة هام: المرجو استعمال المعلومات المضمنة في خطة عملكم.

مستوى الانجاز	لم يبدأ بعد	محدود	جزئيا	أنجز بالكامل
وصف النتائج				
الخطوات القادمة				

وضعية الأنشطة	تاريخ البداية	تاريخ النهاية	مستوى الانجاز

معلومات للاتصال	
اسم الشخص المسؤول عن التنفيذ	
اسم المديرية، القسم، المصلحة	
البريد الالكتروني والهاتف	
قطاعات حكومية	