المملكة المغربية
وزارة الداخليـة
إقليـم القنيطـرة
دائـرة سوق الثلاثاء الغرب
قيادة سيدي علال التازي
جماعة سيدي علال التازي

قرار لرئيس المجلس الجماعي

عـدد: 61 بتاريخ: 2022/06/07

يقضي بفتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس
قسم التعمير والبيئة والأشغال بجماعة سيدي علال التازي

إن رئيس المجلس الجماعي لسيدي علال التازي

- بناء على الظهير الشريف رقم: **1.15.85** الصادر في **20** رمضان **1436** (**7** يوليوز **2015**) بتنفيذ القانون التنظيمي رقم: **113.14** المتعلق بالجماعات؛
- بناء على الظهير الشريف رقم: **1.58.008** بتاريخ **4** شعبان **1377** (**24** فبراير **1958**) بشأن النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية كما تم تعديله وتتميمه؛
- بناء على المرسوم رقم: **2.75.864** بتاريخ **17** محرم **1396** (**19** يناير **1976**) بشأن نظام التعويضات المرتبط بمزاولة المهام العليا في مختلف الوزارات؛
- بناء على المرسوم رقم: **2.77.738** بتاريخ **13** شوال **1397** (**27** شتنبر **1977**) بمثابة النظام الأساسي لموظفي الجماعات كما تم تعديله وتتميمه؛
- بناء على المرسوم رقم: **2.97.1052** الصادر في **4** شوال **1418** (**2** فبراير **1998**) بإحداث تعويض جزافي لفائدة بعض موظفي ومستخدمي الدولة عن استعمال سياراتهم الخاصة لحاجات المصلحة؛
- بناء على المرسوم رقم: **2.11.681** الصادر في **28** ذي الحجة **1432** (**25** نونبر **2011**) في شأن كيفيات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛
- بناء على المرسوم رقم: **2.17.451** الصادر في **4** ربيع الاول **1439** الموافق **23** نونبر **2017** بسن نظام للمحاسبة العمومية للجماعات ومؤسسات التعاون بين الجماعات؛
- بناء على المرسوم رقم: **2.21.580** الصادر في **22** محرم **1443** (**31** أغسطس **2021**) يتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات والمقاطعات والأجور والتعويضات المرتبطة بها؛
- بناء على قرار السيد وزير الداخلية رقم: **2522.21** صادر في **21** ربيع الأول **1443** (**28** أكتوبر **2021**) بتحديد شروط وكيفيات التعيين في بعض المناصب العليا بإدارات الجماعات؛
- بناء على دورية السيد وزير الداخلية رقم: **D7563** بتاريخ **15** نونبر **2021**) بشأن التعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية ومؤسسات التعاون ومجموعات الجماعات الترابية؛
- بناء على قرار رئيس المجلس الجماعي لسيدي علال التازي عدد: **2018/62** بتاريخ **30** أكتوبر **2018** المؤشر عليه من طرف السيد عامل إقليم القنيطرة بتاريخ:**31** دجنبر **2018**، والمتعلق بتنظيم إدارة الجماعة وتحديد اختصاصاتها.

يقرر ما يلي:

المادة الأولى: يفتح باب الترشيح في وجه الموظفين المرسمين التابعين لجماعة سيدي علال التازي والأعوان المتعاقدين والملحقين بها، لشغل منصب **رئيس قسم التعمير والبيئة والأشغال بالجماعة؛**

المادة الثانية: يترشح لتقلد المنصب المشار إليه بالمادة الأولى المترشحات والمترشحون المتوفرون على الشروط التالية:

1- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون والملحقون الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛

- أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛

- أن يتوفروا، على الأقل، على أربع (04) سنوات من الخدمة بصفة مرسم أو خمس (05) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين بإدارات الدولة والجماعات الترابية؛

2- يمكن أن يترشح للمنصب المذكور الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون بتاريخ شغور منصب رئيس قسم لمهام رئيس قسم.

المادة الثالثة: يتكون ملف الترشيح لشغل المنصب المذكور من الوثائق التالية:

1- طلب الترشيح موجه إلى رئيس المجلس الجماعي مدعما بموافقة هذا الأخير ورأيه حول كفاءة المترشح؛

2- سيرة ذاتية تتضمن مؤهلات المترشح ونبذة عن مساره المهني، والشهادات العلمية المحصل عليها، والتكوينات المستفاد منها، اللغات المتقنة، التجربة المهنية، مهام المسؤولية التي سبق تقلدها. وكذا المهام والوظائف التي زاولها، وفق النموذج المرفق بهذا القرار؛

3- كل وثيقة أخرى تكون مفيدة وذات صلة بطبيعة المنصب المراد شغله؛

4- برنامج ومنهجية العمل وكذا سبل الرفع من الأداء لشغل المنصب الذي سيشرف عليه المترشح(ة)؛

5- نسخة من قرار التعيين في الإطار الحالي للمترشح؛

6- نسخة من قرار التعيين في منصب المسؤولية إذا توفر مصادق عليه؛

المادة الرابعة: يقوم المترشح(ة) بتقديم برنامج ومنهجية العمل وكذا سبل الرفع من أداء الوحدة الإدارية التي سيشرف عليها، لاسيما إلمامه(ا) بالمنظومة القانونية والتدبيرية لشؤون الجماعة وآليات التدبير الحديث للمرفق العام، أمام لجنة المقابلة الانتقائية؛

المادة الخامسة: تودع ملفات الترشيح في ثلاث نظائر لدى مكتب الضبط بالجماعة مقابل وصل، حسب توقيت العمل بالإدارات العمومية، خلال أجل أقصاه: ..... 21 يونيو 2022 ..... على الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال، وهو آخر اجل لقبول ملفات الترشيحات؛

المادة السادسة: ينشر هذا القرار ونتائج الانتقاء والمقابلة الانتقائية على مواقع التشغيل العمومي: www.emploi-public.ma ويعلق بمقر الجماعة.

الرئيس

إمضاء الرئيس

بن رقية هاتم

وزارة الداخلية
إقليم
القنيطرة

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
إقليم القنيطرة
دائرة سوق الثلاثاء الغرب
قيادة سيدي علال التازي
جماعة سيدي علال التازي

بطاقة توصيف منصب رئيس
قسم التعمير والبيئة والأشغال

الإدارة المشغلة	جماعة سيدي علال التازي
المنصب المراد شغله	رئيس قسم التعمير والبيئة والأشغال
الشروط القانونية للترشيح للمنصب	يترشح لتقلد منصب رئيس قسم التعمير والبيئة والأشغال: **1-** الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون والملحقون التابعون لجماعة سيدي علال التازي والمتوفرون على الشروط التالية: - أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛ - أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛ - أن يتوفروا، على الأقل، على أربع **(04)** سنوات من الخدمة بصفة مرسم أو خمس **(05)** سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين بإدارات الدولة والجماعات الترابية؛ **2- يمكن أن يترشح للمنصب المذكور الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون بتاريخ شغور منصب رئيس قسم لمهام رئيس قسم.**
المهام الأساسية لتقلد المنصب	❋ مساعدة الرئيس ومدير المصالح في التخطيط والمساهمة في تحديد الرؤية الاستراتيجية وأولويات التنمية بالجماعة؛ ❋ المساهمة في إعداد وتنزيل برنامج عمل الجماعة وتتبعه ومواكبة كافة المخططات التنموية؛ ❋ السهر على إعداد القرارات التنظيمية والوثائق المتعلقة بالتعمير والبناء والبيئة؛ ❋ الإشراف على المراسلات الصادرة والواردة على قسم التعمير والبيئة والأشغال وحفظها؛ ❋ المساهمة في تنشيط وتنمية الشراكات وصياغة مشاريع الاتفاقيات التي لها علاقة بالقسم؛ ❋ إعداد وترتيب كافة ملفات قسم التعمير والبيئة والأشغال بالجماعة والمحافظة على الأرشيف الخاص بها؛ ❋ المساهمة في تدبير المنازعات الجماعية ذات الصلة بالقسم؛ ❋ التنسيق والتعاون مع المصالح المعنية في مجال تدبير طلبات العروض والمباريات وسندات الطلب؛ ❋ تقديم تقارير حول القسم كلما تم طلب ذلك.
الكفاءات المطلوبة	**1-** الإلمام بالمقتضيات القانونية والتنظيمية وبالمساطر المتعلقة بممارسة مهام القسم، وخاصة: ⬇ التعمير والبناء والبيئة والأشغال والمستجدات المتعلقة بهذه المجالات؛ ⬇ تدبير المرافق العمومية؛ ⬇ الصفقات العمومية؛ ⬇ الشرطة الادارية والممتلكات الجماعية؛ ⬇ تبسيط المساطر والإجراءات الإدارية، مع ما تتطلبه من رقمنة وإلمام بالمنصات الإلكترونية. 2- التحلي بالحس التنظيمي وروح المبادرة والمسؤولية؛ 3- القدرة على الحوار وعلى قوة التفاوض والإقناع ومهارات التواصل؛ 4- استخدام تكنولوجيا المعلوميات والاتصال والقدرة على التدبير المعتمد والتواصل عبر الوسائل الحديثة؛ 5- الإلمام بكل التعديلات والمستجدات المتعلقة بالتعمير والبيئة والبناء والأشغال؛ 6- قدرة التواصل مع مختلف الهيآت والمؤسسات المحلية والإقليمية والجهوية؛ 7- معرفة أليات التدبير العمومي.
الخبرات والتجارب	يستحسن في تقلد المنصب: ❖ ان يتوفر المترشح على أقدمية كافية وتجربة مهنية في المجالات المرتبطة بالمنصب لمواكبة وتطوير المهام الموكولة إليه؛ ❖ أن يكون المترشح قد زاول عمله بنفس المنصب أو بمناصب مماثلة أو على الأقل رئيس مصلحة مماثلة؛ ❖ أن يكون المترشح على دراية كافية في مجال التعمير والبيئة والأشغال.
المؤهلات الشخصية	✓ القدرة على الملاحظة والتحليل؛ ✓ التوفر على روح العمل ضمن فريق عمل؛ ✓ الوعي بأهمية احترام مبادئ الشفافية والأخلاقيات وروح المسؤولية؛ ✓ الاستماع والإقناع والقدرة على التواصل.

إمضاء السيد الرئيس

بن رقية حاتم