المملكـــــة المغربيـــــة
وزارة الداخليـــــــــة
عمالة اقليم الخميســـات
دائرة الرمانـــــــي
قيادة الزحيلكـــــــــة
جماعة الزحيلكـــــــة

قـرار رقـم :.....54...../2021

يقضي بفتح باب الترشيح لشغل منصب

مدير المصالح بالجماعة الترابية الزحيلكة .

إن رئيس جماعة الزحيلكة .

- بناء على الظهير الشريف رقم: 1-58-008 الصادر بتاريخ 4 شعبان 1377 الموافق ل 24 فبراير 1958 في شأن النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية ، حسبما وقع تغييره و تتميمه.
- بمقتضى الظهير الشريف رقم :1.15.85 الصادر بتاريخ :20 من رمضان 1436 (07 يوليوز 2015) بتنفيذ القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات و لا سيما المواد 96 ،126 و127 منه .
- بناء على المرسوم رقم : 2.77.738 الصادر في 13 شوال 1397 الموافق ل (27 شتنبر 1977) بمثابة النظام الأساسي لموظفي الجماعات المحلية .
- بناء على دورية السيد وزير الداخلية عدد 691 بتاريخ 04 ابريل 2016 المتعلقة بتدبير الموارد البشرية بالجماعات الترابية .
- بناء على المرسوم رقم : 2.21.580 الصادر في 22 محرم 1443 الموافق ل (31 غشت 2021)

المادة الثالثة : تحدد تحت مسؤولية رئيس المجلس الجماعي و مراقبته ، مهام مدير المصالح في الأعمال التالية :

- مساعدته على ممارسة صلاحياته .
- الإشراف على إدارة الجماعة .
- تنسيق العمل الإداري بمصالحها و السهر على حسن سيره .
- تقديم تقارير لرئيس المجلس كلما طلب منه ذلك .

المادة الرابعة : يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية :

- طلب الترشيح مدعم بموافقة رئيس الادارة الذي ينتمي اليها .
- ملف الترشيح يتم تحميله من بوابة الخدمات العمومية WWW.emploi-public.ma و يتضمن :
- سيرة ذاتية تتضـــــمن مؤهلات المترشح و نبذة عن مساره المهني ، و كـذا المهام والوظائف التي زاولها تحمل صورة فوتوغرافية حديثة العهد .
- برنامج العمل و المنهجية التي يقترحها المترشح في شأن تدبير الوحدة الإدارية المعنيـة و تطويرها و الرفع من أدائها .
- الوثائق التي تثبت الشروط المطلوبة (قرار التعيين في الإطار الحالي ، قرار التعيين في منصب المسؤولية إذا توفر) ، و كل وثيقة ذات صلة بالخبرات و الكفاءات المكتسبة خلال المسار العملي و المهني للمتر شح .

المادة الخامسة : ترسل ملفات الترشيح عن طريق السلم الإداري إلى السيد رئيس المجلس الجماعي للزحيلكة (مكتب تدبير شؤون الموظفين) أو توضع مباشرة لدى المكتب المعني مقابل وصل و ذلك خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية ، إلى غاية يوم : .....8 أبريل 2022..... و هو آخر أجل لإيداع ملفات الترشيح .

المادة السادسة : تتولى لجنة معينة بقرار لرئيس المجلس الجماعي للزحيلكة ، عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح ، و كذا المقابلة الانتقائية .

المادة السابعة : ينشر هذا القرار على بوابة الخدمات العمومية WWW.emploi-public.ma ، كما يعلق بمقر الجماعة .

حرر بالزحيلكة في : 09 دجنبر 2021

تأشيرة السيد العامل :

عن العامل ويأمر منه
الكاتب العام

إمضاء السيد الرئيس :

جماعة الزحيلكة
Commune Zzhilika
Province Khemisset

عبد الباقي شاكيري
رئيس جماعة الزحليكة