المملكة المغربية
وزارة الداخلية
عمالة اقليم الدريوش
باشوية ميضار
جماعة ميضار
مديرية المصالح
قسم الشؤون الادارية والمالية والقانونية
مصلحة الشؤون الادارية والقانونية

قرار رقم 273 بتاريخ 22 دجنبر 2021

بشأن فتح باب الترشيح لشغل مناصب المسؤولية
بجماعة ميضار (رؤساء المصالح)

ان رئيس المجلس الجماعي لجماعة ميضار،

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية، حسبما وقع تغييره وتتميمه؛
- بناء على القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات، الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.15.85 بتاريخ 20 رمضان 1436 (7 يوليوز 2015) لا سيما المواد 96 و126 و 127منه؛
- بناء على المرسوم رقم 2.77.738 بتاريخ 13 شوال 1397 (27 شتنبر 1977) بمثابة النظام الأساسي لموظفي الجماعات؛
- بناء على المرسوم رقم 2.11.681 بتاريخ 28 من ذي الحجة 1432 (25 نوفمبر 2011) في شأن كيفيات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛
- بناء على المرسوم رقم 2.21.580 الصادر في 22 من محرم 1443 (31 أغسطس 2021) يتعلق بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات والمقاطعات والأجور والتعويضات المرتبطة بها؛
- بناء على قرار وزير الداخلية رقم 2522.21 الصادر في 21 من ربيع الأول 1443 (28 أكتوبر 2021) بتحديد شروط وكيفيات التعيين في بعض المناصب العليا بإدارات الجماعات؛
- بناء على منشور السيد وزير الداخلية عدد D7563، بتاريخ 15 نونبر 2021 والمتعلقة بالتعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية ومؤسسات التعاون ومجموعات الجماعات الترابية؛
- وبناء على القرار رقم 02 بتاريخ 02يناير2016: المتعلق بتنظيم إدارة جماعة ميضار وتحديد اختصاصاتها.

قرر ما يلي

المادة الأولى: يعلن عن فتح باب الترشيح في وجه الموظفين التابعين لجماعة ميضار لشغل المناصب الشاغرة التالية:

1 - رئيس مصلحة الشؤون التقنية والاشغال والبيئة
2 - رئيس مصلحة التعمير والممتلكات
3 - رئيس مصلحة الشؤون الإدارية والقانونية

المادة الثانية: يترشح لتقلد المناصب المشار اليها في المادة الأولى أعلاه، وفق الشروط التالية:

1 - الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- ان يكونوا مرتبين على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أوفي إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
- أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
- أن يتوفروا عند تاريخ الإعلان عن هذا القرار على الأقل، على سنتين (2) من الخدمة بصفة مرسم أو ثلاث (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين.

2 - الموظفون المرسمون والاعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة، لمهام رئيس مصلحة.

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
عمالة اقليم الدريوش
باشوية ميضار
جماعة ميضار
مديرية المصالح
قسم الشؤون الادارية والمالية والقانونية
مصلحة الشؤون الادارية والقانونية

ويمكن، استثناء من احكام الفقرة السابقة، ان يترشح لتقلد مهام رئيس مصلحة، الموظفون المرسمون والاعوان المتعاقدون العاملون بجماعة ميضار، المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة او في احدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على اقدمية لا تقل عن خمسة عشرة (15) سنة من الخدمة، منها أربع (4) سنوات، على الأقل، في الدرجة المذكورة.

المادة الثالثة: تحدد المهام والكفاءات المطلوبة لشغل المناصب المتبارى بشأنها وفق ما هو مضمن ببطاقات الوظيفة المرفقة بهذا القرار.

المادة الرابعة: يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- ✓ طلب الترشيح موجه الى السيد رئيس مجلس جماعة ميضار مشفوعا بموافقة رئيس الجماعة؛
- ✓ السيرة الذاتية للمترشح او المترشحة التي تبين مسار تكوينه، والشهادات العلمية التي حصل عليها، والتكوينات التي استفاد منها، واللغات التي يتقنها، وتجربته المهنية، وكذا المهام والمسؤوليات التي سبق ان تقلدها.
- ✓ نسخة من الشهادات والدبلومات المحصل عليها مصادق على مطابقتها للأصل؛
- ✓ نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة؛
- ✓ برنامج ومنهجية العمل وكذا سبل الرفع من أداء الوحدة الإدارية التي سيشرف عليها.؛

المادة الخامسة: يسحب ملف الترشيح من مكتب الموارد البشرية للجماعة

المادة السادسة: تودع ملفات الترشيح بمكتب الضبط بجماعة ميضار مقابل وصل، في أربعة نظائر، خلال أوقات العمل، وذلك ابتداء من: ....14 يناير 2022.....الى غاية: ..... 31 يناير 2022 ..... وهو اخر اجل لقبول الترشيحات.

المادة السابعة: تنصب مقابلة الانتقاء على مناقشة المهام المسندة للمترشح او المترشحة، ولاسيما مدى الالمام بالمنظومة القانونية والتدبيرية لشؤون الجماعة وكذا آليات التدبير الحديث للمرفق العام.

المادة الثامنة: تتولى لجنة معينة بقرار لرئيس جماعة ميضار، ويؤشر عليه السيد عامل إقليم الدريوش، عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح، وكذا اجراء المقابلات الانتقائية.

المادة التاسعة: ينشر هذا القرار بعد التأشير عليه من طرف السيد عامل إقليم الدريوش على البوابة الالكترونية للتشغيل العمومي WWW.emploi-public.ma والموقع الالكتروني للمديرية العامة للجماعات الترابية ويلصق بمقر الجماعة.

حرر بميضار بتاريخ: 22 دجنبر 2021
رئيس مجلس جماعة ميضار

إمضاء عبد السلام الهاوس

الدريوش في 31 دجنبر 2021
أشر عليه السيد عامل إقليم الدريوش
العامل
محمد رشدي

جماعة ميضار (عمالة اقليم الدريوش) / COMMUNE MIDAR (PROVINCE DE DRIOUCH)
الرمز البريدي رقم : 62502 ميضار / C.P n° : 62502, Midar
الهاتف و الفاكس/ Tél et Fax : 0536.36.52.72 -البريد الالكتروني :-- E-mail : midar.commune@gmail.com

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
عمالة اقليم الدريوش
باشوية ميضار
جماعة ميضار
مديرية المصالح
قسم الشؤون الادارية والمالية والقانونية
مصلحة الشؤون الادارية والقانونية

بطاقة الوظيفة

مهام المنصب والكفاءات المطلوبة

المنصب المراد شغله	رئيس مصلحة
المهام الرئيسية	الإشراف على تتبع عمل المكاتب المكونة للمصلحة المعنية والسهر على حسن سيرها والتنسيق فيما بينها. **إضافة الى المهام المسندة من طرف رؤسائه طبقا للمادة 2 من المرسوم رقم 2.11.681 المؤرخ في 25 نونبر 2011**
الأدوار	يتعين التقيد بطبيعة الأعمال المنوطة بهذا المنصب حسب مقرر المجلس المتعلق بتنظيم الادارة وتحديد اختصاصاتها
الكفاءات والمؤهلات المطلوبة	- الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المعمول بها وخاصة المؤطرة لعمل الجماعات. - القدرة على مواكبة تنفيذ برنامج عمل الجماعة - التمكن من القواعد العامة للتنسيق بين المكاتب وتدبيرها وتملك روح القيادة والمبادرة. - امتلاك أدوات التخطيط ومنظور واضح لتطوير الادارة الجماعية وتجديد وسائل عملها لرفع مردوديتها وتجويد خدماتها. - القدرة على تحمل المسؤولية والتأطير وقيادة الفريق - القدرة على التواصل وتدبير المعلومة وتقاسمها مع الفريق - القدرة على حسن الانصات والتواصل مع المرتفقين والمتعاملين مع الإدارة - القدرة على تقييم أداء وقدرات مرؤوسيه - احترام قواعد الحكامة الجيدة - النزاهة والاخلاص في العمل - ضبط قواعد التحرير الاداري. - استعمال الاعلاميات والتكنولوجيات الحديثة

رئيس مجلس جماعة ميضار

عمالة إقليم الدريوش
جماعة ميضار

رئيس الجماعة
إمضاء عبد السلام الكداوس

جماعة ميضار (عمالة اقليم الدريوش) / COMMUNE MIDAR (PROVINCE DE DRIOUCH)
الرمز البريدي رقم : 62502 ميضار / C.P n° : 62502, Midar
الهاتف و الفاكس/ Tél et Fax : 0536.36.52.72 -البريد الالكتروني :-- E-mail : midar.commune@gmail.com